

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๒๗๕



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน รอง-นรม., กระทรวง กรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๑/๗๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ด้วยสำนักงบประมาณได้เสนอเรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ลงมติเห็นชอบแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ การเตรียมความพร้อมในเบื้องต้นเพื่อการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ ใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้หน่วยงานและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายบวรศักดิ์ อุวรรณโณ)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักบริหารการประชุมคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๘ - ๓๒๙

โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๙๐๖๔

หมายเหตุ รัฐ-มท. : จึงเรียนยืนยันมา และขอได้โปรดแจ้งให้จังหวัดแบบบูรณาการเพื่อการพัฒนาทราบต่อไปด้วย



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผนงบประมาณ สำนักงบประมาณ โทร 022739361

ที่ นร 0711/ 762 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2546

เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณและการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2548

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี ผ่าน รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์)

สืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาเรื่อง “มิติใหม่งบประมาณไทยก้าวไกลสู่ e - Budgeting” สำนักงบประมาณได้นำเสนอกระบวนการทัศน์ใหม่ในการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการทางการเงินและการคลังที่ทันสมัย โดยเน้นบทบาทให้ผู้บริหารประเทศ และผู้บริหารทุกระดับสามารถตรวจสอบผลงานและแก้ไขปัญหาได้ทันเหตุการณ์ มีข้อมูลในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ครอบคลุมทั้งมิติหน้าที่ (Function) มิติภารกิจ (Agenda) และมิติพื้นที่ (Area) อย่างบูรณาการ โดยมียุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณเป็นตัวนำ มีการกำหนดเป้าหมายที่ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนยุทธศาสตร์เป็นรายปี ทบทวนแผนการปฏิบัติงานเป็นรายไตรมาส เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการแบบปรับตัวได้ (Adaptive Management) เพื่อมุ่งไปสู่การทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการทัศน์ใหม่ในการจัดการงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ประสบความสำเร็จสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สำนักงบประมาณจึงเห็นควรนำเสนอ ดังนี้

1. แนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2548

1.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานโดยมียุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ที่ครอบคลุมทั้งมิติหน้าที่ (Function) มิติภารกิจ (Agenda) และมิติพื้นที่ (Area) อย่างบูรณาการ ส่งผลต่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับชาติ

1.2 จัดทำวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีเบื้องต้น ดังนี้

1.2.1 วงเงินตามยุทธศาสตร์ฯ ประกอบด้วย นโยบายต่อเนื่องและนโยบายใหม่

1.2.2 วงเงินตามภาระหนี้ และวงเงินรายจ่ายเพื่อปรับกลยุทธ์รายจ่ายเพื่อตอบสนองต่อการแก้ปัญหา รายจ่ายในงบกลางเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินหรือจำเป็น รายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนท้องถิ่นตามสัดส่วนรายได้ท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ศักยภาพของประเทศและความพร้อมของท้องถิ่น

1.2.3 วงเงินรายจ่ายประจำปีขั้นต่ำตามความจำเป็น ที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายประจำเพื่อคงไว้ตามสิทธิหรือข้อกำหนดตามกฎหมาย

1.3 การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ตามข้อ 1.1 ให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน

2. การเตรียมความพร้อมในเบื้องต้นเพื่อการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สามารถบรรลุผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ ดำเนินการ ดังนี้

2.1 ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 พร้อมทั้งทบทวนแผน/ผลการดำเนินงาน ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและแผนการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ให้มีความชัดเจนสอดคล้องกับสถานการณ์ความเป็นจริง ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น เพื่อให้กระบวนการวางแผนงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด

2.2 ปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง

ในส่วนของนโยบายต่อเนื่องจากการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 โดยปรับปรุงเป้าหมายผลผลิต และประมาณการค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามผลงานและนโยบายที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดทางเลือก และจัดลำดับความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณเพื่อประกอบการตัดสินใจของรัฐบาลภายใต้วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2548 เป็นการกำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลและระยะเวลาที่กฎหมายรัฐธรรมนูญกำหนด สามารถประกาศบังคับใช้ก่อนเริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 โดยสรุปสาระและลำดับขั้นตอนที่สำคัญของปฏิทินงบประมาณได้ ดังนี้

3.1 คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบการเตรียมการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2546

3.2 สำนักงบประมาณ เสนอผลการจัดทำเป้าหมาย / ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 และโครงสร้างงบประมาณทั้งนี้วงเงินงบประมาณประกอบด้วย วงเงินตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 วงเงินตามภาระหนี้ วงเงินรายจ่ายเพื่อปรับกลยุทธเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายจ่ายประจำขั้นต่ำ แล้วเสนอรองนายกรัฐมนตรีพิจารณา เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะรัฐมนตรีในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2547

3.3 รองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบ/รัฐมนตรีมอบหมายนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ จัดทำเป้าหมาย / ยุทธศาสตร์กระทรวง ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ตามที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ ในระหว่างวันที่ 12 กุมภาพันธ์ - 3 มีนาคม 2547

3.4 ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ จัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ประกอบด้วย เป้าหมาย / กลยุทธ์ / ผลผลิต / ตัวชี้วัดและกิจกรรม ประมาณการค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวง โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 และบูรณาการกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด / จังหวัด / ต่างประเทศ เสนอรัฐมนตรีและรองนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงานประมาณ ในวันที่ 11 มีนาคม 2547 เพื่อให้สำนักงานประมาณวิเคราะห์และจัดทำข้อเสนอแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ต่อนายกรัฐมนตรี ในวันที่ 25 มีนาคม 2547

3.5 รัฐมนตรีด้วยความเห็นชอบของรองนายกรัฐมนตรีนำเสนอจุดเน้นยุทธศาสตร์กระทรวงและกรอบวงเงินเบื้องต้นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ต่อนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ ช่วงระหว่างวันที่ 26 มีนาคม – 8 เมษายน 2547 และส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ประมาณการรายได้ แผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรี เสนอให้รัฐมนตรีพิจารณาและส่งให้สำนักงานประมาณ ในวันที่ 27 เมษายน 2547

3.6 สำนักงานประมาณพิจารณาคำของบประมาณและจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบในวันที่ 11 พฤษภาคม 2547

3.7 สำนักงานประมาณจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 และเอกสารงบประมาณเสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรในวันที่ 25 พฤษภาคม 2547

3.8 การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ของสภาผู้แทนราษฎรวาระที่ 1 ควรเริ่มพิจารณาในวันที่ 23 – 24 มิถุนายน 2547 และวาระที่ 2 – 3 ควรเริ่มพิจารณาในวันที่ 1 – 2 กันยายน 2547 ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ของสภาผู้แทนราษฎรแล้วเสร็จก่อนวันที่ 6 กันยายน 2547 ซึ่งเป็นวันที่ครบกำหนด 105 วัน นับจากวันที่คณะรัฐมนตรีส่งร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ไปถึงสภาผู้แทนราษฎร คือวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 สำหรับการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ของวุฒิสภาเห็นควรพิจารณาในวันที่ 17 และ 20 กันยายน 2547

ทั้งนี้ หากมีการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สามารถประกาศใช้ก่อนเริ่มปีงบประมาณ ซึ่งสำนักงานประมาณได้จัดทำปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ตามเอกสารแนบ มาเพื่อพิจารณา

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยดำริ ขอได้โปรดนำเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ในวันอังคารที่ 11 พฤศจิกายน 2546 และแจ้งกระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ สำหรับใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ต่อไป



(นายวุฒิพันธุ์ วิชัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2548

กระบวนการ	ลำดับ	วัน - เดือน - ปี	ขั้นตอน
การทบทวน (4 เดือน)	1.	18 พย. 46	- คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบการเตรียมการจัดทำงบประมาณ และปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548
	2.	ต.ค. - ธ.ค. 46	- ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ร่วมกับสำนักงานงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> • ทบทวน แผน / ผลการดำเนินงาน ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ผลผลิตและตัวชี้วัดในงบประมาณ พ.ศ. 2547 ติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 • ปรับปรุงฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง • จัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปีขั้นต่ำ
	3.	ธ.ค. 46 - ม.ค. 47	- กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ร่วมกันพิจารณา กำหนดโครงสร้างงบประมาณ ประกอบด้วยประมาณการรายได้ วงเงินงบประมาณ ภาระหนี้และวงเงินกู้ - สำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ร่วมกันพิจารณา และจัดทำข้อเสนอเป้าหมาย/ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 (นโยบายต่อเนื่อง / นโยบายใหม่)
การวางแผน (2 เดือน)	4.	10 ก.พ. 47	- คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณและโครงสร้างงบประมาณ ทั้งนี้วงเงินงบประมาณประกอบด้วยวงเงินตามยุทธศาสตร์ฯ วงเงินตามภาระหนี้ วงเงินรายจ่ายเพื่อปรับกลยุทธ์ เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรายจ่ายประจำขั้นต่ำ
	5.	12 ก.พ. - 3 มี.ค. 47	การจัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ - รองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบ / รัฐมนตรีมอบนโยบายให้กระทรวง ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ จัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> • เป้าหมาย / ยุทธศาสตร์กระทรวง • เป้าหมาย / กลยุทธ์ / ผลผลิต / ตัวชี้วัดและกิจกรรม ประมาณการค่าใช้จ่ายของส่วนราชการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวง โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณฯ และบูรณาการกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด / จังหวัด / ต่างประเทศ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากรองนายกรัฐมนตรีแล้ว
	6.	4 - 11 มี.ค. 47	- รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ และส่งสำนักงานงบประมาณ
	7.	12 - 25 มี.ค. 47	- สำนักงานประมาณวิเคราะห์และจัดทำข้อเสนอแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ ต่อนายกรัฐมนตรี
	8.	26 มี.ค. - 8 เม.ย. 47	- รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีนำเสนอจุดเน้นยุทธศาสตร์กระทรวงและกรอบวงเงินเบื้องต้นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรฯ ต่อนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ
การจัดทำคำขอ (2 เดือน)	9.	9 - 27 เม.ย. 47	- ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ จัดทำรายละเอียดคำขอของประมาณตามข้อ 8 ประมาณการรายได้ แผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอรัฐมนตรีและรองนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงานประมาณ
	10.	28 เม.ย. - 10 พ.ค. 47	- สำนักงานประมาณพิจารณาและจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ
	11.	11 พ.ค. 47	- คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ
	12.	12 - 21 พ.ค. 47	- สำนักงานประมาณจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ และเอกสารงบประมาณ
	13.	25 พ.ค. 47	- คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ และนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร
การอนุมัติ (4 เดือน)	14.	23 - 24 มิ.ย. 47	- สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ในวาระที่ 1
	15.	1 - 2 ก.ย. 47	- สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ในวาระที่ 2 - 3
	16.	17 , 20 ก.ย. 47	- วุฒิสภาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

หมายเหตุ : ตามกฎหมายรัฐธรรมนูญมาตรา 180

"สภาผู้แทนราษฎรจะต้องพิจารณาให้เสร็จภายใน 105 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีส่งร่างพระราชบัญญัติฯ ถึงสภาผู้แทนราษฎร" (ครม. ส่งสภาผู้แทนฯ 25 พ.ค.47 ครม 105 วัน 6 ก.ย.47)

"วุฒิสภาจะต้องให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบภายใน 20 วันนับแต่วันที่ร่าง พ.ร.บ. นั้นมาถึงวุฒิสภา"

(ถ้าสภาผู้แทนฯ ส่งวุฒิสภา 6 ก.ย. 47 ครม 20 วัน 26 ก.ย. 47 ซึ่งจะทำให้ พ.ร.บ. เสร็จก่อนที่งบประมาณจะประกาศใช้)