

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๔๐๖/ว ๑๙๙๘



สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๗๐ สิงหาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่

เรียน รอง-นรม., รัฐ-นร., กระทรวง กรม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๕/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๑๓๔๒๔  
ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓
  ๒. สำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ กต ๐๒๐๗/๔๔๒๐  
ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๓
  ๓. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๓๑๔  
ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๓
  ๔. สำเนาหนังสือสำนักงานป्रบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๔/๔๑๑  
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๓

ตามที่ได้ยื่นยัน/แจ้งมติคณะกรรมการรัฐมนตรี (๑ สิงหาคม ๒๕๕๐) เรื่อง การปรับปรุง  
มติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังได้เสนอขอให้คณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณายกเลิกมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เรื่อง  
การปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ (แจ้งตามหนังสือ  
สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๕/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๐) และกำหนด  
หลักเกณฑ์ใหม่ ซึ่งกระทรวงการต่างประเทศ สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานป्रบประมาณได้เสนอความเห็น  
มาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามสำเนาที่ส่งมาด้วยนี้

คณะกรรมการรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ อนุมัติตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ  
และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/จึงเรียนมา  
เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบ  
และถือปฏิบัติต่อไป/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ณ

(นายสุรชัย ภู่ประเสริฐ)  
เลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๒๙

โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๖๔ [www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th) L29-08-53/แมวมูกดา

๓๐ ส.ค. ๒๕๕๓

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.4/ ๑๓๘๔



กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว 113 ลงวันที่ 3 สิงหาคม ๒๕๕๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 39 ลงวันที่ 22 เมษายน ๒๕๕๑  
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 91 ลงวันที่ 10 มีนาคม ๒๕๕๑  
๓. หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ

## ๑. เรื่องเดิม

คณะกรรมการรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการตามที่สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีเสนอ โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการติดตั้งและการใช้โทรศัพท์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ ได้แก่ โทรศัพท์ประจำสถานที่ของทางราชการ โทรศัพท์ประจำบ้านพักของทางราชการและวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของทางราชการที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากทางราชการได้ ต้องได้มายินยอมโดยวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ได้แก่ การจัดหาโดยวิธีการซื้อ การได้รับบริจาคหรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อใช้ในราชการ มีการบันทึกลงบัญชีหรือทะเบียนเป็นพัสดุของทางราชการหรือกรณีที่จัดหาโดยวิธีเช่าหรือยืม กำหนดจำนวนในการพิจารณาอนุมัติการติดตั้ง และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนได้มอบให้กระทรวงการคลังเป็นผู้กำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่

กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ได้รับมติคณะกรรมการรัฐมนตรีตามที่กล่าวข้างต้น มากำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ กรณีที่จัดให้สำหรับผู้ถือครอง ซึ่งปัจจุบันถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 39 ลงวันที่ 22 เมษายน ๒๕๕๑ โดยสรุปว่า ให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโทรศัพท์ (ค่าเช่าเดือนหมายและค่าใช้บริการ ซึ่งไม่รวมค่าบริการเสริมทุกประเภท) ที่มอบให้ราชการเป็นผู้ถือครอง ได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินหลักเกณฑ์ และอัตราที่กำหนด โดยได้กำหนดเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ไม่เกินอัตรา 1,000 บาท 2,000 บาท และ 4,000 บาท ต่อเดือน ซึ่งหากมีค่าใช้จ่ายที่เกินกว่าอัตราที่กำหนดให้ราชการผู้ถือครองเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

/ นออกากนี่ ...

นอกจากนี้ เพื่อให้การเบิกจ่าย ค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์ของส่วนราชการเป็นไปโดยถูกต้อง ตามมติคณะกรรมการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 91 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2551 สรุปได้ว่า เนื่องจาก ตามหลักการของมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 มีผลเป็นการยกเลิกการอนุมัติ ที่กระทรวงการคลังได้เคยอนุมัติให้ส่วนราชการต่าง ๆ ปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ก่อนที่มติคณะกรรมการรัฐมนตรีดังกล่าว จะมีผลใช้บังคับ (ก่อนวันที่ 1 สิงหาคม 2550) ดังนั้น หากส่วนราชการไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่มติคณะกรรมการรัฐมนตรีกำหนด ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการรัฐมนตรีโดยตรง ทั้งนี้ เนื่องแต่การขออนุมัติการเบิกจ่าย ค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ และการเบิกจ่ายค่าบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่กรณีที่มิใช่การได้รับแจ้ง ให้ทำรายงานนี้ เช่น กรณีการซื้อบัตรเติมเงินเพื่อใช้กับเครื่องวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ยังคงเป็นอำนาจ การพิจารณาของกระทรวงการคลัง

## 2. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี

เนื่องจากมติคณะกรรมการรัฐมนตรีดังกล่าวเป็นการเห็นชอบตามที่สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีเสนอ ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติตามนัยของมติคณะกรรมการรัฐมนตรี หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องเสนอขออนุมัติ ยกเว้นการไม่ปฏิบัติต่อคณะกรรมการรัฐมนตรีก่อนและมีบางกรณีกำหนดให้ขออนุมัติต่อกระทรวงการคลัง ทำให้ส่วนราชการเกิดการสับสนในทางปฏิบัติ ประกอบกับปัจจุบันมีส่วนราชการได้ขออนุมัติ ต่อคณะกรรมการรัฐมนตรี เพื่อขอนำวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติงานโดยขอเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จากเงิน俸ประจำเดือนจำนวนมาก ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ เป็นรายจ่ายประจำ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติของส่วนราชการ หากจะต้องนำเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีจะเป็นการสร้างภาระให้กับคณะกรรมการรัฐมนตรี เพิ่มขึ้นโดยไม่จำเป็น ประกอบกับเพื่อให้การกำหนดตำแหน่งของข้าราชการกรณีการติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐาน ประจำบ้านพักส่วนตัวทดสอบต้องกับการกำหนดตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประจำต่าง ๆ รวมทั้งการเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้และติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานประจำสถานที่ ของทางราชการ โทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักของทางราชการและบ้านพักส่วนตัว โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของทางราชการให้เหมาะสม ถูกต้อง ชัดเจน พร้อมทั้งปรับปรุงถ้อยคำให้มีความเหมาะสม และชัดเจนยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดภาระการพิจารณาของคณะกรรมการรัฐมนตรีและส่วนราชการสามารถถือปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์ในภาพรวมให้เป็นไปโดยถูกต้องและคล่องตัว จึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณา ยกเลิกมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เรื่อง การปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้ง และใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ รายละเอียดปรากฏตามหลักเกณฑ์การติดตั้ง และใช้โทรศัพท์ของทางราชการที่ส่งมาพร้อมนี้

### 3. ความเร่งด่วนของเรื่อง

เพื่อลดภาระการพิจารณาของคณะกรรมการตั้งโดยมอบหมายอำนาจพิจารณาให้กระทรวงการคลังโดยเร็ว

### 4. สาระสำคัญของเรื่อง

4.1 ปรับปูน้ำสำหรับข้าราชการที่จะขออนุมัติการติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัวจากเดิมที่กำหนดให้ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป ต้องขออนุมัติการติดตั้งโทรศัพท์ประจำบ้านพักของทางราชการ และบ้านพักส่วนตัวต่อหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แต่เนื่องจากปัจจุบันได้มีการกำหนดหรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประจำต่าง ๆ เช่น พราชาบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พราชาบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ทำให้ชื่อตำแหน่งของข้าราชการแต่ละประเภทเปลี่ยนไป ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเพื่อให้ชื่อตำแหน่งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแต่ละประเภท จึงกำหนดใหม่โดยจำแนกชื่อตำแหน่งตามระดับตำแหน่งของข้าราชการแต่ละประเภท

4.2 เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การอนุมัติการติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัวกรณีหากจะพิจารณาให้ข้าราชการได้รับอนุมัติให้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่และเบิกค่าใช้จ่ายจากทางราชการแล้ว ผู้มีอำนาจอนุมัติควรพิจารณาความเหมาะสมและจำเป็นในการอนุมัติการติดตั้งและเบิกจ่ายโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัว กับการได้รับโทรศัพท์เคลื่อนที่กรณีถือครองในเวลาเดียวกันทั้งนี้ เพื่อเป็นมิให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นและเป็นภาระกับงบประมาณของประเทศ

4.3 เพิ่มเติมหลักฐานการจ่ายกรณีค่าโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัวให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกในนามของเจ้าของบ้านเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาระบบและการนำเงินส่งคลัง และเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้บริการกรณีข้าราชการพ้นจากตำแหน่งในส่วนราชการนั้น หรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์ และมีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากตำแหน่งหรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและส่วนราชการถือปฏิบัติโดยถูกต้อง รวมทั้งลดปริมาณการตอบข้อหารือ

4.4 เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้บริการซึ่งเดิมกำหนดให้เบิกจ่ายได้เฉพาะเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ ปรับเพิ่มให้สามารถเบิกจ่ายค่าใช้บริการในกรณีที่มิใช้การได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ได้ (แบบเติมเงิน PRE-PAID) ในกรณีการเดินทางไปราชการต่างประเทศ การประชุมระหว่างประเทศ การจัดงาน การเยือนของบุคคลสำคัญ ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด (ปัจจุบันถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 39 ลงวันที่ 22 เมษายน 2551) เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

4.5 เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้บริการกรณีข้าราชการพ้นจากตำแหน่งในส่วนราชการนั้น หรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครอง และมีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากตำแหน่งหรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น

เพิ่มเติมกรณีข้าราชการที่พ้นจากตำแหน่งราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด และประสงค์จะขอซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์ (ถ้ามี) ที่ตนเคยใช้อยู่ก่อนนั้นเป็นของส่วนตัวให้เสนอเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณพิจารณาอนุมัติ สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการโอนให้ข้าราชการรับผิดชอบเอง และให้ส่วนราชการนำรายได้ที่ได้รับลงคลังเป็นรายได้แผ่นดิน พร้อมทั้งตัดจำหน่ายออกจากรบัญชีพัสดุ

4.6 กำหนดเพิ่มเติมให้กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางมีอำนาจในการพิจารณาข้อหารือ การอนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการเป็นรายจ่ายประจำที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติของส่วนราชการซึ่งไม่จำเป็นต้องขออนุมัติต่อคณะกรรมการรัฐมนตรี ทั้งนี้ เพื่อลดภาระภาระพิจารณาของคณะกรรมการและส่วนราชการสามารถถือปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์ในภาพรวมให้เป็นไปโดยถูกต้องและคล่องตัว

## 5. ประเด็นของปัญหาที่ต้องการให้คณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณา

พิจารณายกเลิกมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว 113 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2550 และเห็นชอบกับหลักเกณฑ์การปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

## 6. ความเห็นชอบหรือการอนุมัติของส่วนราชการของรัฐที่เกี่ยวข้อง ไม่มี

## 7. กฎหมาย มติคณะกรรมการรัฐมนตรีหรือคำสั่งที่กำหนดให้มีการวิเคราะห์หรือศึกษา ก่อนที่จะดำเนินการ

7.1 มติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว 113 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2550

7.2 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 39 ลงวันที่ 22 เมษายน 2551

7.3 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 91 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2551

## 8. ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการและที่มาแห่งเงินค่าใช้จ่าย

ภายในกรอบวงเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน หรืองบรายจ่ายได้ที่มีลักษณะเดียวกันของแต่ละส่วนราชการ

### 9. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณายกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 แจ้งตามหนังสือ  
สำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ที่ นรา 0505/ว 113 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2550 และเห็นชอบกับหลักเกณฑ์  
การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกราช ชาติกวณิช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9984

โทรสาร 0-2273-9609

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.4/พ.๓๙



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กม.10400

๒ เมษายน 2551

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่

เช่น ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล ผู้อำนวยการจังหวัด

- ข้างต่อไปนี้ พระราชนูญญัติระเบียนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- หนังสือสำเนาของเอกสารประจำตัว ที่ นร 0505/ว 113 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2550
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0409.6/ว 108 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง 2 คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เห็นชอบหลักเกณฑ์ การติดตั้งและใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของทางราชการ โดยมอบหมายให้กระทรวงการคลังกำหนด หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย (ค่าเช่าเดือนรายและค่าใช้บริการ) กรณีที่ส่วนราชการได้จัดทำ วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่โดย己เองให้ราชการเป็นผู้ถือครอง ให้ส่วนราชการที่อยู่ปฏิบัติ ซึ่งกระทรวงการคลัง ได้กำหนดอัตราการเบิกจ่ายตามหนังสือที่อ้างถึง 3 แต่เนื่องจากพระราชนูญญัติตามที่อ้างถึง 1 มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2551 โดยกำหนดระดับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเป็น ประเภทตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ระดับสูง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน ระดับอาชีวะ ระดับหักษะพิเศษ จึงทำให้หลักเกณฑ์ตามหนังสือที่อ้างถึง 3 ซึ่งกำหนดให้จ่ายตามอัตราเดียวกันของ ผู้ถือครองไม่สอดคล้องกับการทำหน้าที่ ความละเอียดเจ็บเล็กน้อย

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย (ค่าเช่าเดือนรายและ ค่าใช้บริการ) ดังกล่าวของส่วนราชการสอดคล้องกับพระราชนูญญัติที่อ้างถึง 1 จึงยกเลิกหนังสือ ที่อ้างถึง 3

/ และ ...

รับรองสำเนาถูกต้อง

นาย สมชาย วงศ์สวัสดิ์

(นายสมชาย วงศ์สวัสดิ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(ก.พ.)ได้กำหนดวันใช้บังคับ ประจำที่ตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามบัญญัติมาตรา 45 และมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติที่จ้างถึง 1 เป็นต้นไป ปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธุกิจ ธรรมชาติน)

รองปลัดกระทรวงการคลัง  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง  
สำนักกฎหมาย  
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในบริหาร  
โทร. 0-2273-9573  
[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

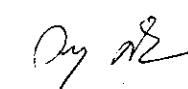
รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายกรุงศรีธรรมรงค์ พัฒนาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองทั่งสำนักงานคุ้มครอง

## หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่

ให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ค่าเช่าเลขหมายและค่าใช้บริการร่องไม่รวมค่าใช้บริการเสริมทุกประเภท) กรณีที่มอบให้ราชการเป็นผู้ถือครองได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด โดยค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินกว่าที่กำหนดให้ราชการผู้ถือครองฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการได้รับใบแจ้งหนี้แล้วให้ดำเนินการเก็บเงินส่วนที่เกินวงเงินจากผู้ถือครองฯ เพื่อสมบทบุญจ่ายเป็นค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามใบแจ้งหนี้ต่อไป

ประเภทและระดับตำแหน่ง	อัตรา
<p>1. ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับ อาชีว ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษาอันดับครูช่วยสอน คศ. 1 คศ. 2 และ คศ. 3</p> <p>ข้าราชการทารหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอกลงมา</p> <p>ข้าราชการตำแหน่งซึ่งมียศพันตำรวจเอกลงมา</p> <p>ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่น ที่ยังคงตำแหน่งระดับ 1 – 8</p>	ไม่เกินอัตราคนละ 1,000 บาทต่อรอบเดือน
<p>2. ข้าราชการพลเรือนตำแหน่งประเภท บริหาร ระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับหักษพิเศษ</p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คศ. 4</p> <p>ข้าราชการทารหารซึ่งมียศพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ</p> <p>ข้าราชการตำแหน่งซึ่งมียศพันตำรวจเอกพิเศษ</p>	ไม่เกินอัตราคนละ 2,000 บาทต่อรอบเดือน
	<b>ปรองดอง</b>  (นางสาวอรอนงค์ ลักษณ์) นักวิชาการที่ปรึกษากฎหมาย

ประเภทและระดับตำแหน่ง	อัตรา
<b>ข้าราชการพลเรือนสามัญประจำอื่น</b> <b>ที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ 9</b>	
3. ข้าราชการพลเรือนตำแหน่งประจำบริหาร ระดับสูง ตำแหน่งประจำที่ขาดทุน <b>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คศ. 5 ขึ้นไป</b> <b>ข้าราชการหน้ารั้งมีศักดิ์ต่อ พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป</b> <b>ข้าราชการตำแหน่งมีศักดิ์ต่อขั้นไป</b> <b>ข้าราชการพลเรือนสามัญประจำอื่น</b> <b>ที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ 10 - 11</b>	ไม่เกินอัตราคนละ 4,000 บาทต่อรอบเดือน
4. กรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายนอกเหนือหลักเกณฑ์ที่ 1 – 3 ให้ขอคลงกับกระทรวงการคลัง	-

หมายเหตุ กรณีการเบิกค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการ ซึ่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ระดับ 10 หากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการใช้บริการในรอบเดือนนั้น ๆ ให้เบิกจ่ายตามขัตราชองหนังสือที่ข้างถึง 3

**สรุปงบประมาณรายเดือน**

*นาย ๘*  
 (นายสมชาย ใจดี โทร. ๐๘๑-๒๓๔๕๖๗๘)  
 นักวิชาการคดีอาชญากรรม



ที่ กค 0406.4/ ๗ ๙ ।

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กก.ม. 10400

๑๐ มีนาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ร้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่  
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลฯ  
ผู้อำนวยการจังหวัด

- จ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๔ ๑๑๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๐  
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๔/๔ ๗๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๓๘  
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ต่อนำก ที่ กค ๐๔๐๙.๖/๔ ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๖

ตามหนังสือที่ข้างถึง ๒ และ ๓ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่กรณีมอบให้รัฐราชการเป็นผู้ถือครองเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติแล้วนั้น แต่เนื่องจากคณะกรรมการรัฐมนตรีมีมติตามหนังสือที่ข้างถึง ๑ เห็นชอบหลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการตามที่สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีเสนอ โดยกำหนดให้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่จะเบิกค่าใช้จ่าย (ค่าเช่านามัยเลขและค่าใช้บริการ) จากทางราชการได้นั้น ต้องเป็นวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ได้มาโดยวิธีการตามระบุขึ้นด้วยการพัสดุ โดยต้องลงบัญชีหรือขึ้นทะเบียนเป็นพัสดุของทางราชการเท่านั้น สำหรับการเบิกค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่กรณีมอบให้รัฐราชการเป็นผู้ถือครองให้เบิกจ่ายตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งปัจจุบันก็ยังคงถือปฏิบัติตามหนังสือที่ข้างถึง ๓ จึงทำให้ส่วนราชการประสบปัญหาในทางปฏิบัติว่า กรณีที่ส่วนราชการ欲ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้สามารถนำวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนตัวมาใช้ในราชการและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากทางราชการได้นั้น จะยังคงสามารถเบิกจ่ายค่าใช้บริการตั้งกล่าวได้ต่อไปได้อีกหรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของส่วนราชการเป็นไปโดยถูกต้อง จึงร้อมความเข้าใจว่า โดยหลักการ มติคณะกรรมการรัฐมนตรีตามหนังสือที่ข้างถึง ๑ มีผลเป็นการยกเลิกการอนุมัติที่กระทรวงการคลังได้เคยอนุมัติให้ส่วนราชการต่าง ๆ ปฏิบัตินอกเหนือหลักเกณฑ์ของหนังสือที่ข้างถึง ๒ และ ๓ ก่อนที่มติคณะกรรมการรัฐมนตรีตั้งกล่าวจะมีผล

/ ให้บังคับ ...

รับรองสำเนาไว้กับตัว  
*Dy. Dr.*

(นายกราชวิทย์ วิจิตร์สิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานใหญ่

ให้บังคับ (ก่อนวันที่ 1 สิงหาคม 2550) ดังนั้น หากส่วนราชการใดไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่มีติดคุณะรัฐมนตรีกำหนด ก็ให้เสนอขออนุมัติต่อคุณะรัฐมนตรีโดยตรง เว้นแต่การขออนุมัติ การเบิกจ่ายค่าใช้บริการตามหนังสือที่ข้างต้น 3 และการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่มิใช้การได้รับแจ้งให้ทราบหนี้ เช่น แบบติดผนัง ยังคงเป็นอำนาจการอนุมัติของกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้นำยังงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิยมวนะ นิมนานเหมินทา)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย  
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
โทร. 0-2273-9984  
[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

นายวราสิร นาฏกัลต์

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย  
กระทรวงการคลัง

## หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การใช้และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโทรศัพท์ของทางราชการ (โทรศัพท์พื้นฐานและโทรศัพท์เคลื่อนที่) มีความเหมาะสม ชัดเจน สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ กระทรวงการคลัง จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติต่อไป ดังนี้

### 1. โทรศัพท์พื้นฐานประจำสถานที่ของทางราชการ

1.1 ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณา อนุมัติการจัดหา การติดตั้ง การซ่อม การควบคุมการใช้ โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม เพื่อมิให้เกิดภาระกับเงินงบประมาณของส่วนราชการ

การจัดหาโทรศัพท์ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

1.2 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ดังต่อไปนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายใช้คุลยพินิจเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน หรืองบรายจ่ายใดที่มีลักษณะเดียวกันให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

(1) ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง เช่น ค่าคู่สาย

(2) เครื่องโทรศัพท์ อุปกรณ์ สายภายในบริเวณอาคาร และค่าเชื่อมนำร่องรักษา

(3) ค่าเช่าเลขหมาย ค่าใช้การบริการรายเดือน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน

1.3 การใช้โทรศัพท์เพื่อโทรทางไกลในประเทศหรือโทรทางไกลต่างประเทศ จะต้องเป็นเรื่องที่มีความจำเป็น เร่งด่วน ที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานของทางราชการ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายกับราชการ

1.4 กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องใช้โทรศัพท์เพื่อโทรทางไกลในประเทศ หรือโทรทางไกลต่างประเทศเพื่อติดต่อกิจธุระส่วนตัว ผู้ใช้จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน

1.5 การดำเนินการตามข้อ 1.3 และ ข้อ 1.4 จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และต้องจัดให้มีทะเบียนควบคุมการใช้โทรศัพท์แต่ละประเภท ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

## 2. โทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักของทางราชการและบ้านพักส่วนตัว

2.1 การพิจารณาอนุมัติการติดตั้งโทรศัพท์ประจำบ้านพักของทางราชการ และบ้านพักส่วนตัวของข้าราชการ ให้ติดตั้งเฉพาะข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งที่ต้องติดต่อราชการนอกเวลาราชการเป็นประจำคนละ 1 เครื่อง ดังนี้

(1) ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น อำนวยการ ระดับสูง บริหารระดับต้น บริหารระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่นตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คศ. 4 ขึ้นไป ข้าราชการท่านารชีวมียศ พันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ พลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป ข้าราชการ ดำรงตำแหน่งชีวมียศพันตำรวจเอกพิเศษ พลตำรวจตรีขึ้นไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(2) ข้าราชการตำแหน่งนักเนื้อจากข้อ (1) ให้ส่วนราชการพิจารณาว่าจำเป็น ต้องติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักเพื่อติดต่อราชการนอกเวลาราชการหรือไม่ หากจำเป็นต้องจัดทำให้ ให้ส่วนราชการเสนอขออนุมัติจากปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่ากับตำแหน่ง ปลัดกระทรวง

2.2 การอนุมัติการติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัว หากข้าราชการดังกล่าว ได้รับอนุมัติให้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ และเบิกค่าใช้จ่ายจากทางราชการแล้ว การอนุมัติตั้งกล่าวให้ ตระหนักถึงความเหมาะสม โดยผู้มีอำนาจจากอนุมัติควรใช้ดุลยพินิจในการจัดหาโดยวิธีการเลือกการ ติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานหรืออนุมัติให้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดภาระงบประมาณ ของประเทศ

2.3 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักของทางราชการ และบ้านพักส่วนตัว ให้เบิกจ่าย ดังนี้

(1) ค่าเช่าเลขหมายเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

(2) ค่าใช้บริการให้เบิกจ่ายได้เฉพาะค่าใช้โทรศัพท์ภายในห้องถีน (ไม่รวมโทรศัพท์ทางไกล) เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 100 ครั้ง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ส่วนที่เกิน 100 ครั้ง หรือค่าใช้บริการเสริมพิเศษอื่น ๆ ที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ เช่น ค่าบริการสายเรียกซ่อน ค่าบริการอินเตอร์เน็ต ค่าบริการโทรศัพท์ทางไกล เป็นต้น ผู้ใช้บริการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

(3) ค่ารักษาระยะห่าง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน สำหรับโทรศัพท์ พื้นฐานประจำบ้านพักของทางราชการที่ว่างอยู่หรืออยู่ระหว่างการจัดให้ข้าราชการเข้าพัก

(4) หลักฐานการจ่ายกรณีค่าโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัว ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกในนามของเจ้าของบ้านเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาและการนำเงินสังคลัง

2.4 เมื่อข้าราชการพ้นจากตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ๆ ในส่วนราชการนั้น หรือหมดความจำเป็นในการให้โทรศัพท์ ให้ผู้มีอำนาจจดอนุมติการติดตั้งส่งออกการติดตั้งโทรศัพท์โดยพลัน และกรณีที่มีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากตำแหน่งหรือหมดความจำเป็นในการให้โทรศัพท์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น

2.5 ข้าราชการที่พ้นจากตำแหน่งราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด และประสงค์จะขอโอนโทรศัพท์บ้านพักที่ตนเคยใช้อยู่ก่อนนั้นเป็นส่วนตัว ให้เสนอเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบัญชีประจำอนุมัติ สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการโอน ให้ข้าราชการรับผิดชอบเอง

### 3. โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของทางราชการ

3.1 ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบัญชีประจำบัญชีที่ได้รับมอบหมายใช้ดุลยพินิจในการจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่และเลขหมาย (ซิมการ์ด) โดยพิจารณาตามความจำเป็น ภายใต้วงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

โทรศัพท์เคลื่อนที่และเลขหมาย (ซิมการ์ด) ที่จะเบิกค่าใช้จ่ายจากทางราชการได้ จะต้องได้มาโดยวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ได้แก่ การจัดหาโดยวิธีการซื้อ ได้รับบริจากหรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อให้ในราชการ ต้องลงบัญชีหรือทะเบียนเป็นพัสดุของทางราชการ หรือกรณีที่จัดหาโดยวิธีการเช่าหรือการยืมเท่านั้น โดยให้เบิกจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้จากเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน หร่องบรายจ่ายได้ที่มีลักษณะเดียวกัน

3.2 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ค่าเช่าเลขหมาย ค่าใช้บริการรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน และค่าซ่อมบำรุงรักษา) ทั้งในและต่างประเทศ กรณีโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้เป็นส่วนกลาง (มิได้มอบให้ข้าราชการผู้ใดไว้ครอบครอง) ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบัญชีประจำบัญชีที่ได้รับมอบหมายใช้ดุลยพินิจเบิกจ่ายได้เฉพาะการติดต่อราชการกรณีจำเป็น เร่งด่วนนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือกรณีที่พิจารณาเห็นว่าการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่จะเป็นการประหยัด และคุ้มค่ากว่าการใช้โทรศัพท์พื้นฐาน โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงจากเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน หร่องบรายจ่ายได้ที่มีลักษณะเดียวกัน ทั้งนี้ ให้จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

3.3 โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีมอบให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครอง ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) การมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครองนั้นไม่ถือเป็นสิทธิเฉพาะตัวที่จะได้รับเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง แต่ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ที่ส่วนราชการพิจารณาเห็นว่าลักษณะงานในตำแหน่งและหน้าที่นั้น ๆ มีความจำเป็นต้องติดต่อราชการนอกเวลาราชการหรือนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นการประจำ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(2) อัตราค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ค่าเช่าเลขหมาย ค่าใช้บริการรวมเงินค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน) ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

การเบิกจ่ายค่าใช้บริการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราของแต่ละตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งขณะเกิดค่าใช้จ่าย

(3) การเบิกจ่ายค่าใช้บริการ ตาม (2) ให้เบิกจ่ายเมื่อได้รับใบแจ้งหนี้ให้ชำระ เว้นแต่กรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศ การประชุมระหว่างประเทศ การจัดงาน การเยือนของบุคคลสำคัญ ให้สามารถเบิกจ่ายค่าใช้บริการในกรณีที่มิใช้การได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ได้ (แบบเติมเงิน PRE-PAID) ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าใช้บริการที่มิใช้การได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (แบบเติมเงิน PRE-PAID) นอกเหนือจากรายการตั้งกล่าวข้างต้น จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังหรือเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

(4) เมื่อข้าราชการพ้นจากตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ๆ ในส่วนราชการนั้น หรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการ ให้ส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์ (ถ้ามี) คืนให้หน่วยงานให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน และกรณีที่มีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากตำแหน่งหรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น

(5) ข้าราชการที่พ้นจากตำแหน่งราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด และประสงค์จะขอซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์ (ถ้ามี) ที่ตนเคยใช้อยู่ก่อนนั้นเป็นของส่วนตัว ให้เสนอเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบประมาณพิจารณาอนุมัติ สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการโอนให้ข้าราชการรับผิดชอบเอง

ให้ส่วนราชการนำรายได้ที่ได้รับส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน พร้อมทั้งตัดจำนวนรายออกจากบัญชีพัสดุ

4. ให้กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางมีอำนาจในการพิจารณาข้อหารือ การอนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี

## ใบขออนุมติใช้โทรศัพท์

เรื่อง ขออนุมติใช้โทรศัพท์เพื่อโทรทางไกล

เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... มีความประสงค์จะใช้โทรศัพท์ของทางราชการ

เพื่อติดต่องานราชการ (.....) ในประเทศไทย (.....) ต่างประเทศ

เพื่อติดต่องกิจธุระส่วนตัว (.....) ในประเทศไทย (.....) ต่างประเทศ

ติดต่อกับ(ระบุบุคคลหน่วยงาน)..... จังหวัด .....

หมายเลขอโทรศัพท์..... เรื่อง.....

ในวันที่ .... เดือน ..... พ.ศ. .... ตั้งแต่เวลา ..... น. ถึงเวลา ..... น. รวม ..... นาที  
โดยใช้เครื่องโทรศัพท์หมายเลข.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ที่...../.....

(.....) อนุมติ

(.....) ไม่อนุมติ

(.....)

ผู้มีอำนาจหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

## ใบขออนุมัติใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

เรื่อง ขออนุมัติใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่  
เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด..... มีความประสงค์จะใช้โทรศัพท์ของทางราชการ  
เพื่อติดต่องานราชการ (.....) ในประเทศไทย (.....) ต่างประเทศ  
เพื่อติดตอกิจธุระส่วนตัว (.....) ในประเทศไทย (.....) ต่างประเทศ  
ชื่นๆ (ระบุ) .....

ติดต่อกับ(ระบุบุคคล/หน่วยงาน)..... จังหวัด .....

หมายเลขโทรศัพท์..... เรื่อง.....  
ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ตั้งแต่เวลา ..... น. ถึงเวลา ..... น. รวม ..... นาที  
โดยใช้เครื่องโทรศัพท์หมายเลข.....

ดังเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ที่...../.....

(.....) อนุมัติ  
(.....) ไม่อนุมัติ

(.....)

ผู้มีอำนาจหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

ทะเบียนคุณการใช้โทรศัพท์ / โทรศัพท์เคลื่อนที่

## หน่วยงาน .....

หมายเลขอกรสพทประจำเครื่อง .....

ประเภท (.....) โทรศัพท์พื้นฐานประจำสำนักงาน (.....) โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของสำนักงาน  
(.....) อื่นๆ .....

เพื่อติดต่องานราชการ (.....) ในประเทศไทย (.....) ต่างประเทศ

เพื่อติดต่อกิจกรรมส่วนตัว (.....) ในประเทศไทย (.....) ต่างประเทศ

ခိုင်း (သံပုံ) .....

**ตารางเปรียบเทียบมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เรื่อง การปรับปรุงเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และร่างการปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการซึ่งกระทรวงการคลังเสนอใหม่**

<b>มติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เรื่อง การปรับปรุงเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ</b>	<b>ร่างการปรับปรุงมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการซึ่งกระทรวงการคลังเสนอใหม่</b>	<b>เหตุผล</b>
<p><b>โทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัว</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพิจารณาและอนุมัติการติดตั้งและการย้ายโทรศัพท์ประจำสถานที่ราชการ โทรศัพท์ประจำบ้านพัก (ห้องบ้านพักของทางราชการและบ้านพักส่วนตัวข้าราชการ) ให้อยู่ในดุลยพินิจ หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบประมาณเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้กับข้าราชการตั้งแต่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป แต่นอกจำเป็นต้องจัดให้กับข้าราชการระดับอื่นๆ ให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวง ปลัดทบวง เป็นผู้อนุมัติ</li>   <li>- การพิจารณาว่าจำเป็นต้องติดตั้งโทรศัพท์ประจำบ้านพักเพื่อติดต่อราชการออกwards ราชการปกติ หรือไม่ หากจำเป็นต้องจัดหาให้ ให้ส่วนราชการเสนอขออนุมัติจากปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด</li> </ul>	<p><b>โทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัว</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการที่จะขออนุมัติการติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัวเพื่อให้ชื่อตำแหน่ง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551</li>   <li>- เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การอนุมัติและการเบิกจ่ายโทรศัพท์พื้นฐานประจำบ้านพักส่วนตัว กับการได้รับโทรศัพท์เคลื่อนที่กรณีถือครองในเวลาเดียวกัน ให้หัวหน้าส่วนราชการใช้ดุลยพินิจในการจัดหา</li> </ul>	<p>เพื่อให้ตำแหน่งผู้มีอำนาจขออนุมัติสอดคล้องกับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551</p> <p>เพื่อเป็นการลดภาระงบประมาณของประเทศ</p>

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เรื่อง การปรับปรุงเกี่ยวกับการติดตั้ง และใช้โทรศัพท์ของทางราชการ	ร่างการปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับ การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการซึ่ง กระทรวงการคลังเสนอใหม่	เหตุผล
<p>โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของทางราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มิใช้การได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ เช่น แบบเติมเงิน (PRE-PAID) จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังหรือเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด</li> <li>- วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มอบให้ราชการเป็นผู้ถือครองให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้เบิกจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้</li> <li>- เมื่อย้าย โอน หรือ พ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้ส่งเครื่องวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์ (ถ้ามี) คืนให้หน่วยงานให้บริการภายใน 30 วัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มเติมหลักฐานการจ่ายให้เข้าใบเสร็จรับเงินในนามเจ้าของบ้านเป็นหลักฐานการจ่าย</li> </ul> <p>โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ของทางราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้บริการ (แบบเติมเงิน PRE-PAID) ในกรณีการเดินทางไปราชการต่างประเทศ การจัดงาน การเยือนของบุคคลสำคัญ ให้เบิกจ่ายได้โดยไม่ต้องขออนุมัติแต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด</li> <li>- เพิ่มเติมหลักเกณฑ์ กรณีพ้นจากตำแหน่งหรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้จนถึงวันครบรอบปีเดิมหนึ่งของรอบเดือนนั้น</li> <li>- เพิ่มเติมกรณีข้าราชการที่พ้นจากตำแหน่งราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด และประสงค์จะขอซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์ (ถ้ามี) ที่ตนเคยใช้อยู่ก่อนนั้น เป็นของส่วนตัว</li> </ul>	<p>กำหนดเพิ่มเติมตามที่ได้รับข้อหารือจากส่วนราชการเพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ</p>

มติคณะกรรมการด้านสุขภาพ  เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เรื่อง การปรับปรุงเกี่ยวกับการติดตั้ง และใช้โทรศัพท์ของทางราชการชั่วคราว	ร่างการปรับปรุงมติคณะกรรมการด้านสุขภาพ เกี่ยวกับ การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการชั่ว คราวทวงการคลังเสนอใหม่	เหตุผล
<p>อำนวยในการพิจารณาตอบข้อหารือ และ การอนุมัติเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่มิใช้การได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ เช่น แบบเติมเงิน (PRE-PAID) จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติ จากกระบวนการคลังหรือเป็นไปตามที่ กระบวนการคลังกำหนด</li> </ul>	<p>อำนวยในการพิจารณาตอบข้อหารือ และ การอนุมัติเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อลดภาระการพิจารณาของคณะกรรมการด้านสุขภาพใน การพิจารณาหลักเกณฑ์ยกเว้นอย่างติดตามด้วย ตลอดความสับสนในทางปฏิบัติของส่วนราชการ จึง ขอให้อำนาจในการพิจารณาดังกล่าวเป็นของ กระบวนการคลังเพียงหน่วยงานเดียว</li> </ul>	<p>เพื่อมให้ส่วนราชการเกิดการสับสนในทางปฏิบัติ ประกอบกับปัจจุบันมีส่วนราชการได้ขออนุมัติต่อ คณะกรรมการด้วยข้อนำวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ส่วนตัวมาใช้โดยขอเบิกจ่ายจากเงินบประมาณ เป็นจำนวนมาก ซึ่งสำนักกฎหมายเห็นว่า ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทาง ราชการเป็นรายจ่ายประจำที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ตามภารกิจปกติของส่วนราชการ หากคณะกรรมการด้วย จะต้องพิจารณาเพื่อการอนุมัติยกเว้นการไม่ ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการด้วย การเพิ่มภาระ ให้กับคณะกรรมการในการพิจารณา</p>

# ด่วนที่สุด

ที่ กต 0207/8420



กระทรวงการต่างประเทศ  
ถนนศรีอยุธยา กกม. 10400

๖ สิงหาคม 2553

เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์  
ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่

เรียน เอกा�ธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว (ล) 13031  
ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2553

ตามหนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรีที่อ้างถึง ขอทราบข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็น  
ของกระทรวงการต่างประเทศ เกี่ยวกับการที่กระทรวงการคลังเสนอเรื่อง ขอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง  
การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่  
นั้น

เกี่ยวกับเรื่องนี้ กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้ว เห็นว่า การมอนอ่านาจในการ  
พิจารณาตอบข้อหารือ และการอนุมัติเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์ให้กระทรวงการคลัง จะเป็นการลดภาระการ  
พิจารณาของคณะรัฐมนตรีและลดความสับสนในทางปฏิบัติของส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกษิต ภิรมย์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ

สำนักบริหารการคลัง  
สำนักงานปลัดกระทรวง  
โทร. 0 2643 5000 ต่อ 1331  
โทรสาร 0 2643 5004

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ ๒๕๕๗



สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๔๐๖/๑๓๐๓๒  
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง ขอให้สำนักงาน ก.พ. เสนอความเห็นกรณีการคัดเลือก เนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ความละเอียด แจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. พิจารณาเรื่องนี้แล้วเห็นด้วยกับการขอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุง มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ ตามที่กระทรวงการคลังเสนอเป็นการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการประจำ ฯ และลดภาระการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี และส่วนราชการ สามารถถือปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์ในภาพรวมให้เป็นไปโดยถูกต้องและคล่องตัวยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อนำเสนอประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเบญจวรรณ สร่างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๑๐๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๕๓๗

# ค่าวันที่สุด

ที่ นร 0708/ 411

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

11 สิงหาคม 2553

เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้ง  
และใช้โทรศัพท์ของทางราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี ค่าวันที่สุด ที่ นร 0506/13033

ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2553

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรีขอให้สำนักงบประมาณเสนอความเห็น  
ประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี กรณีกระทรวงการคลังเสนอ เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี  
เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550 เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์  
ของทางราชการ และได้กำหนดหลักเกณฑ์ใหม่เพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ความละเอียดแจ้งແล้า นั้น

สำนักงบประมาณพิจารณาแล้ว เห็นสมควรที่คณะรัฐมนตรีจะเห็นชอบหลักเกณฑ์ใหม่  
ในการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ โดยยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2550  
เรื่อง ปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ ตามเหตุผลความจำเป็น  
ที่กระทรวงการคลังเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดน้ำหนาความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวถัยรัตน์ ศรีอรุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำนักงบประมาณด้านเศรษฐกิจ 1

โทร. 0 2273 9448

โทรสาร 0 2273 9932