

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๔๑



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง

เรียน กระทรวง กรม

อ้างอิง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๔๒
ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/๑๖๘๔๙
ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๙

ตามที่ได้อินยัน/แจ้งมติคณะรัฐมนตรี (๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙) เกี่ยวกับเรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ ลงมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งที่กระทรวงการคลังได้ปรับปรุงแล้ว (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/๑๖๘๔๙ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๙) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา / จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายรองพล เจริญพันธุ์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖

www.cabinet.thaigov.go.th

ด่วนที่สุด
ที่ กค 0409.6/ 16849



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

A กันยายน 2549

เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0504/ว 182 ลงวันที่ 10 กันยายน 2547 ด่วนที่สุด ที่ นร 0504/4938 ลงวันที่ 18 เมษายน 2549 ด่วนที่สุด ที่ นร 0503/(คกก.4.2)/10 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2549 และด่วนที่สุด ที่ นร 0503/(คกก.4.2)/9776 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2549

2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/14412 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2549

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง

ตามที่กระทรวงการคลังได้เสนอขอปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งเพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว นั้น รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/14412 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2549 ซึ่งต่อมาคณะกรรมการกฤษฎีกาเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 4.2 (ฝ่ายกฎหมาย) ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2549 และมีมติรับหลักการการขอปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และเห็นควรมอบให้กระทรวงการคลังรับไปปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิฯ ตามประเด็นอภิปรายของคณะกรรมการกฤษฎีกาฯ อีกครั้งหนึ่ง แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีโดยด่วนต่อไป นั้น

กระทรวงการคลังได้ดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งตาม

/ มติ ...

มติคณะกรรมการกฤษฎีกาเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 4.2 (ฝ่ายกฎหมาย) เรียบร้อยแล้ว
ปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทนง พิทยะ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9984

โทรสาร. 0-2273-9609

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง

1. ให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งตามระเบียบบรรณาธิการของข้าราชการแต่ละประเภทแต่ละคนเป็นผู้เลือกใช้สิทธิเลือกรับรถประจำตำแหน่งที่ทางราชการจัดหาให้หรือเลือกรับเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งตามความประสงค์ของตนเองทั้งกรณีข้าราชการผู้มีสิทธิฯ เดิมและข้าราชการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งเป็นครั้งแรกให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

1.1 กรณีประสงค์เลือกรับรถประจำตำแหน่งให้หน่วยงานจัดรถประจำตำแหน่งที่มีอยู่ในเวลานั้นให้ข้าราชการผู้มีสิทธิฯ ใช้ปฏิบัติงานไปจนกว่าจะหมดอายุการใช้งาน (อายุการใช้งาน 6 ปี) หรือสิ้นสุดสัญญาเช่า (5 ปี) และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวแล้วห้ามมิให้หน่วยงานจัดรถมาทดแทนรถเดิมไม่ว่าจะโดยวิธีซื้อหรือเช่า แต่ให้ใช้วิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายฯ ให้กับข้าราชการผู้มีสิทธิฯ ต่อไป

1.2 กรณีประสงค์เลือกรับเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายฯ ให้หน่วยงานใช้วิธีจ่ายเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายฯ ให้กับผู้มีสิทธิได้ตามความประสงค์ สำหรับรถที่มีอยู่ให้ดำเนินการตามข้อ 2

1.3 ข้าราชการผู้มีสิทธิฯ ที่ใช้สิทธิเลือกแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น เว้นแต่ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิเลือกได้

2. การบริหารจัดการรถประจำตำแหน่งที่ว่างอยู่เนื่องจากการเลือกรับค่าตอบแทนหมาจ่ายฯ ของข้าราชการผู้มีสิทธิฯ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

2.1 กรณีรถที่จัดหามาโดยวิธีซื้อและรถยังไม่หมดอายุการใช้งาน (อายุการใช้งาน 6 ปี) ให้ดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงประเภทรถจากรถประจำตำแหน่งเป็นรถส่วนบุคคลหรือรถรับรองของหน่วยงานตามระเบียบว่าด้วยบรรณาธิการแต่ละประเภทหรือตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนดหรือดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุต่อไป

2.2 กรณีรถที่จัดหามาโดยวิธีเช่าและรถยังไม่สิ้นสุดสัญญาเช่า (5 ปี) หรือตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณจากคณะรัฐมนตรี ให้หน่วยงานเจรจาต่อรองกับบริษัทคู่สัญญา เช่น ขอเปลี่ยนแปลงประเภทการใช้รถจากรถประจำตำแหน่งเป็นรถส่วนบุคคลหรือรถรับรอง หรือขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาเช่าที่มีอยู่เดิมโดยกำหนดเงื่อนไขและอัตราค่าเช่าให้เหมาะสมและเกิดความเป็นธรรมระหว่างเอกชนคู่สัญญา โดยจะต้องไม่ทำให้มีภาระค่าใช้จ่ายที่ไม่คุ้มกับประโยชน์ที่ทางราชการพึงได้รับ ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

2.3 จากการดำเนินการในข้อ 2.1 และข้อ 2.2 แล้ว หากพิจารณาเห็นว่า รถที่ว่างอยู่นั้น ไม่มีความจำเป็นจะให้เป็นรถส่วนกลาง รถรับรอง หรือรถประจำตำแหน่ง หรือไม่อาจเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กับบริษัทคู่สัญญาได้ ให้หน่วยงานส่งรถดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดโดยให้สำนักงานปลัดกระทรวง แต่ละกระทรวงบริหารจัดการรถยนต์ดังกล่าวและจัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงนั้น ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ หน่วยงานที่เป็นผู้เช่ารถยังคงเป็นผู้รับผิดชอบค่าเช่า สำหรับ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าบำรุงรักษา รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ รถดังกล่าว ให้หน่วยงานที่นำรถไปใช้เป็นผู้รับผิดชอบ

สำหรับหน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวงให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ เป็นผู้บริหารจัดการและจัดสรรตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

3. การกำกับดูแล

3.1 เมื่อข้าราชการผู้มีสิทธิ ได้เลือกรับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ แล้ว ให้จัดหารถยนต์ส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติราชการในตำแหน่งหน้าที่หรือที่ได้รับมอบหมายโดยชอบหรือ งานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือฐานะที่ดำรงตำแหน่งนั้น รวมตลอดถึงการ ใช้เพื่อเดินทางไป – กลับระหว่างที่พักและสำนักงาน และเพื่อการอื่นที่จำเป็นและเหมาะสมแก่การ ดำรงตำแหน่งหน้าที่ในหมู่ข้าราชการและสังคม โดยให้หัวหน้าส่วนราชการควบคุมกำกับดูแล มิให้มีการประพฤติดมิชอบโดยการนำรถส่วนกลาง รถรับรอง หรือรถประจำตำแหน่งไปใช้อีก หากผู้ใด ผิดผิดถือเป็นความผิดวินัย

3.2 กรณีที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการชั่วคราวและได้รับการอนุมัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุม ของทางราชการ พ.ศ. 2524 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งมีสิทธิขออนุมัติใช้รถยนต์ของทางราชการเป็นพาหนะในการเดินทางไปราชการได้

3.3 นอกจากหัวหน้าส่วนราชการจะกำกับดูแลแล้ว เห็นควรมอบหมายให้ หน่วยงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบการใช้รถยนต์ของผู้เลือกรับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ว่ามีการกระทำที่ขัดต่อมติคณะรัฐมนตรีโดยมีการนำรถส่วนกลาง รถรับรอง หรือรถประจำตำแหน่ง ไปใช้อีกหรือไม่ อย่างไร ซึ่งหากพบว่าข้าราชการผู้มีสิทธิ กระทำการที่ขัดต่อมติคณะรัฐมนตรี ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานทราบ ตามลำดับชั้นต่อไป หรือกรณีข้าราชการผู้มีสิทธิ เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานนั้น ๆ กระทำผิดเอง เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบอาจไม่กล่าวรายงานผลการตรวจสอบ เห็นควรให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน

สามารถรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บังคับบัญชาในระดับที่เหนือกว่าขึ้นไปของผู้บังคับบัญชาในระดับสูงสุดของหน่วยงานได้ทราบโดยตรงโดยไม่ถือเป็นการปฏิบัติข้ามสายการบังคับบัญชาที่จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้รายงานมีความผิดทางวินัย

4. หลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดขึ้นนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2549 เป็นต้นไป สำหรับอัตราค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 ตามเดิมต่อไป ได้แก่

4.1 ระดับรองอธิบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเทียบเท่ารองอธิบดี อัตรา 25,400 บาท/คน/เดือน

4.2 ระดับอธิบดี รองปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเทียบเท่าอธิบดี อัตรา 31,800 บาท/คน/เดือน

4.3 ระดับปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเทียบเท่าปลัดกระทรวง อัตรา 41,000 บาท/คน/เดือน

5. ให้กระทรวงการคลังกำหนดวิธีปฏิบัติในการดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีและวินิจัยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในข้อ 1

6. สิทธิการได้รับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ให้เริ่มมีสิทธินับตั้งแต่วันที่ข้าราชการผู้มีสิทธิฯ ได้ส่งคืนรถประจำตำแหน่งให้กับหน่วยงาน ส่วนวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนข้าราชการมาใช้บังคับโดยอนุโลม ส่วนจะเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณงบใด รายการใด ให้เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

7. เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในเรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2549 ที่มอบหมายให้กระทรวงการคลังสำนักงบประมาณ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ ในภาพรวมให้ครบถ้วน ชัดเจน คล่องตัว และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น กรณีการไม่ปฏิบัติตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 โดยการให้สิทธิเลือกที่แตกต่างกันเนื่องจากความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในสาระสำคัญของมติดังกล่าว หรือกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าส่วนราชการคนใหม่ และมีการเลือกที่แตกต่างจากที่หัวหน้าส่วนราชการคนเดิมได้เลือกไว้ซึ่งกรณีดังกล่าวไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี หรือกรณีที่หน่วยงานมิได้จัดหารถประจำตำแหน่งให้และไม่จ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ให้ข้าราชการผู้มีสิทธิฯ เพื่อชดเชยภาระค่าใช้จ่ายที่ข้าราชการได้นำรถยนต์ส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

/ ดังนั้น ...

ดังนั้น ในกรณีที่การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 ยังไม่เรียบร้อยทำให้ข้าราชการผู้มีสิทธิ เดิมซึ่งยังมิได้รับรถประจำตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนราชการใช้ดุลพินิจดำเนินการตามความเหมาะสม สำหรับงบประมาณที่ต้องใช้ในการดังกล่าวให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

อนึ่ง หลังจากที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบในหลักการการปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 ตามที่กระทรวงการคลังเสนอแล้ว หากข้าราชการผู้มีสิทธิ ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวข้างต้นประสงค์จะเลือกขอรับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ต่อไป ก็ให้หน่วยงานดำเนินการตามความประสงค์ของข้าราชการผู้มีสิทธิ ดังกล่าว แต่หากประสงค์ที่จะให้หน่วยงานจัดหารถให้ ก็ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ใหม่