

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

๑. การสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ารับราชการโดยวิธีการคัดเลือกและวิธีการสอบแข่งขัน เช่น คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก/สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ ตลอดจน คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) และคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๑.๒ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีประกาศ ดังนี้

๑.๒.๑ ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (ตามประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐)

๑.๒.๒ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (ตามประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐)

๑.๒.๓ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ตามประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑)

๒. การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและสร้างความรู้ความก้าวหน้าให้แก่บุคลากร โดยดำเนินการดังนี้

๒.๑ การสอนงาน (Coaching) ของบุคลากรระดับหัวหน้างานเพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของบุคลากร

๒.๒ ส่งบุคลากรไปพัฒนาความรู้และความชำนาญด้านกฎหมายตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี กับ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีความมุ่งหมายที่จะสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญในทางนิติศาสตร์

๓. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน โดยมีการดำเนินการสับเปลี่ยนหมุนเวียนกอง/โยกย้ายและมอบหมายงานในหน้าที่ให้เหมาะสมตามความสามารถของบุคลากร เป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรได้มีการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการทำงานที่มีความหลากหลายลักษณะงาน

๔. การพัฒนา ...

๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๔.๑ สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ จัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน มีการจัดภูมิทัศน์ของสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีให้น่าอยู่ โดยจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอและมีห้องทำงานและห้องประชุมที่ทันสมัย เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน

๔.๑.๒ มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร

๔.๒ ระบบการทำงานที่เอื้อประโยชน์ร่วมกันระหว่างบุคลากรกับองค์กร สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การสอนงาน การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน และการส่งบุคลากรไปพัฒนาความรู้และความชำนาญด้านกฎหมายตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๔.๒.๒ มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติราชการ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร เช่น การจัดสถานที่ออกกำลังกาย อุปกรณ์ และเครื่องออกกำลังกายที่ทันสมัย การจัดกีฬาบริการตรวจสุขภาพ (ปีละ ๓ ครั้ง) การจัดกิจกรรม “สนุกอ่าน สานปัญญา” ทุกสัปดาห์ที่สามของเดือน และการจัดกิจกรรมอบรมธรรมะและปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งกำหนดดำเนินกิจกรรม เดือนละ ๑ ครั้ง

๕. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ ระบบการบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒

๕.๒ มีประกาศสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้

๖. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ การส่งเสริมให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีธรรมาภิบาล

๖.๑.๑ ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดตามกฎหมาย ก.พ. และหนังสือสำนักงาน ก.พ.

๖.๑.๒ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก/สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

๖.๒ การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย

๖.๒.๑ กรณีข้าราชการที่ประพฤติตนผิดวินัย มีการดำเนินการตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย

๖.๒.๒ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ วินัยข้าราชการ การดำเนินการทางวินัย ตามกฎหมาย ก.พ.

๖.๒.๓ มีการจัดสัมมนาหัวข้อ “วินัยข้าราชการ” โดยวิทยากรจากสำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.

๗. การพัฒนาบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยได้กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น โครงการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุสารบรรณ และด้านบุคลากร โครงการจัดการความรู้เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
