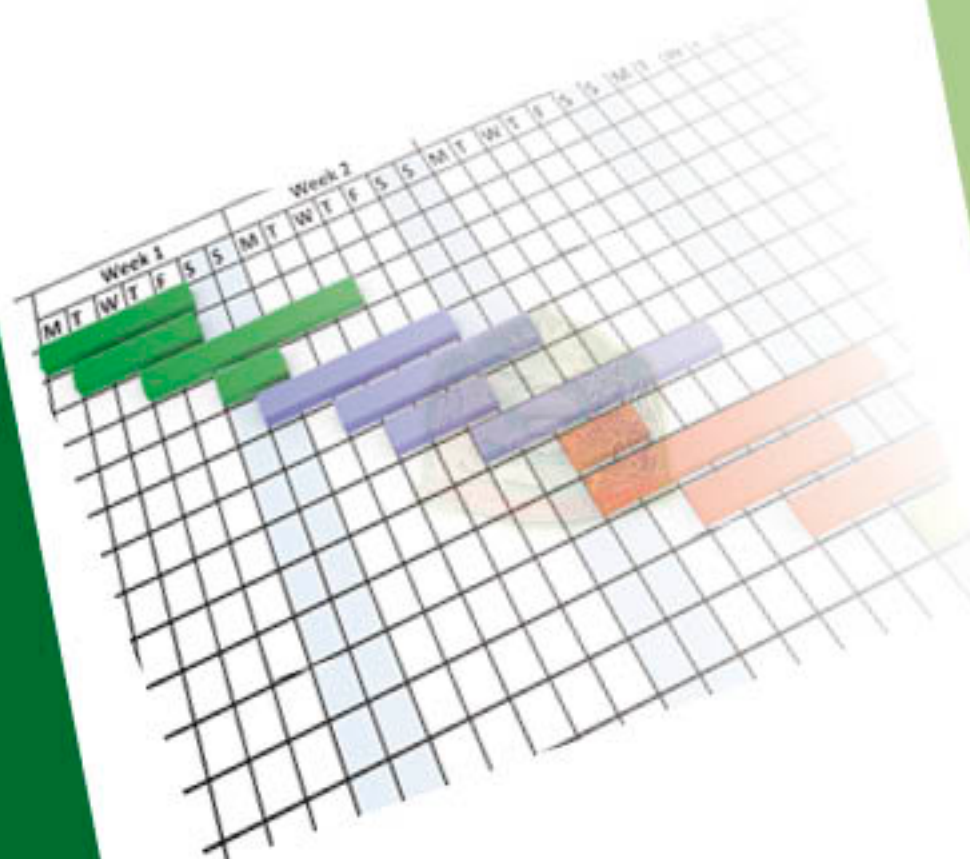




แผนปฏิบัติการราชการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

คำนำ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) นโยบายของรัฐบาล และแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2555-2558) ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และใช้ในการกำกับ ติดตาม ให้การดำเนินการโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ตุลาคม 2557

สารบัญ

หน้า

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลพื้นฐาน

- แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์หลักของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรียุทธศาสตร์ 5
- แผนที่ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2555-2558) 6
- โครงสร้างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 7
- ภารกิจสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 8
- แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ 9

ส่วนที่ 2 : แผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

- ภาพรวมโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 11
- โครงการจำแนกตามยุทธศาสตร์ 13
- โครงการจำแนกตามผู้รับผิดชอบ 25
- รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 29

ส่วนที่ 3 : การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ

- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ 37

ภาคผนวก :

ภาคผนวก 1

- อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 39

ภาคผนวก 2

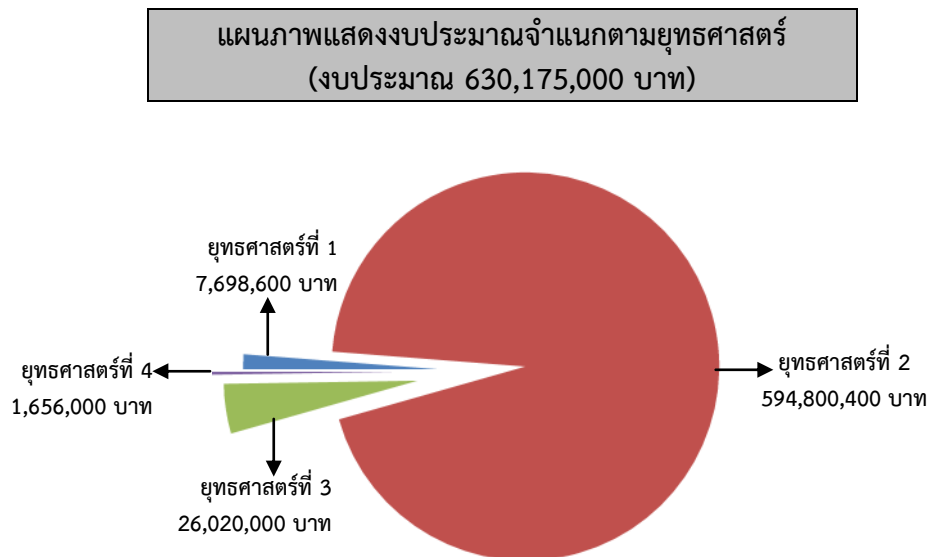
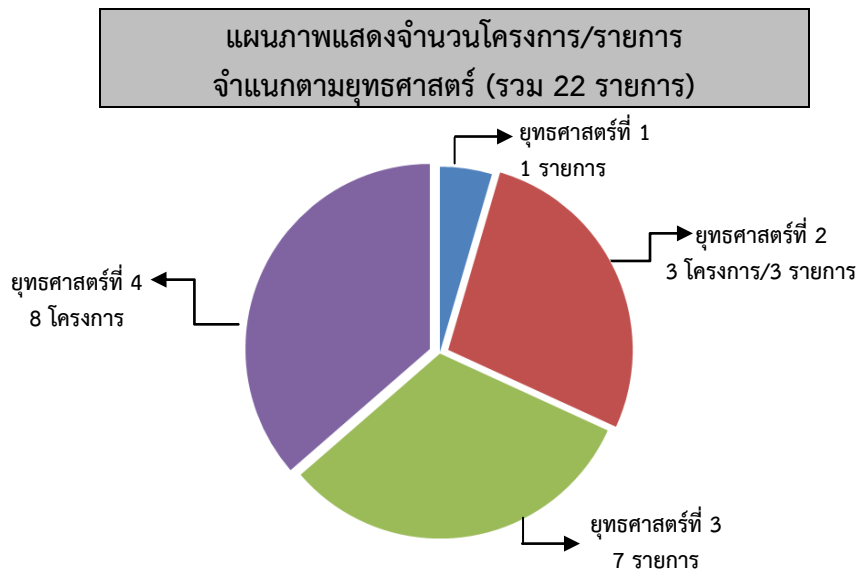
- ร่างบันทึกอนุมัติแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 46

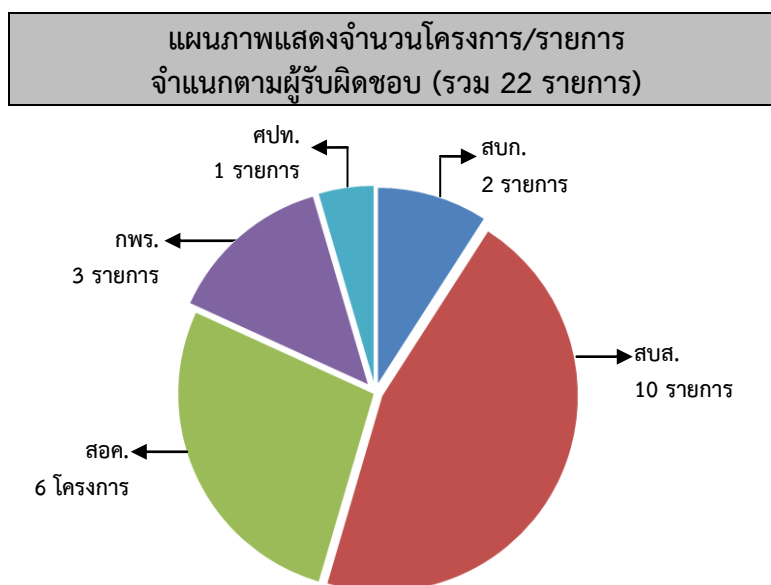
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในการกำหนดทิศทางการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ให้ความสำคัญแก่การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคมของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) และนโยบายของรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นอกจากนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการทบทวนผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT Analysis) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมฯ ไม่พบการเปลี่ยนแปลงที่เป็นนัยสำคัญ ดังนั้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงยังคงดำเนินการตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2555-2558 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 เดือนตุลาคม 2556) คือ “สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานหลักที่มีมาตรฐานทางวิชาการในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในทางปฏิบัติเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน”

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ข้างต้นได้มีการถ่ายทอดเป็นแผนปฏิบัติการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีตามลำดับ โดยในส่วนของแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้มีการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวม 22 รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 630,175,000 บาท สรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ		รายการ	
	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	-	-	1	7,698,600
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	3	292,000	3	594,508,400
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในการปฏิบัติ	-	-	7	26,020,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	8	1,656,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	11	1,948,000	11	628,227,000





แหล่งงบประมาณในการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญตามแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณรวมทั้งสิ้น 630,175,000 บาท แบ่งเป็น (1) การดำเนินโครงการ จำนวน 1,948,000 บาท และ (2) การดำเนินรายการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 628,227,000 บาท

ในส่วนของการติดตามผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินโครงการต่อคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทุกเดือน และจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบ 4 รอบระยะเวลา คือ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อเร่งรัดให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและเป็นไปตามระยะเวลาที่ตั้งไว้

ส่วนที่ 1 >>>

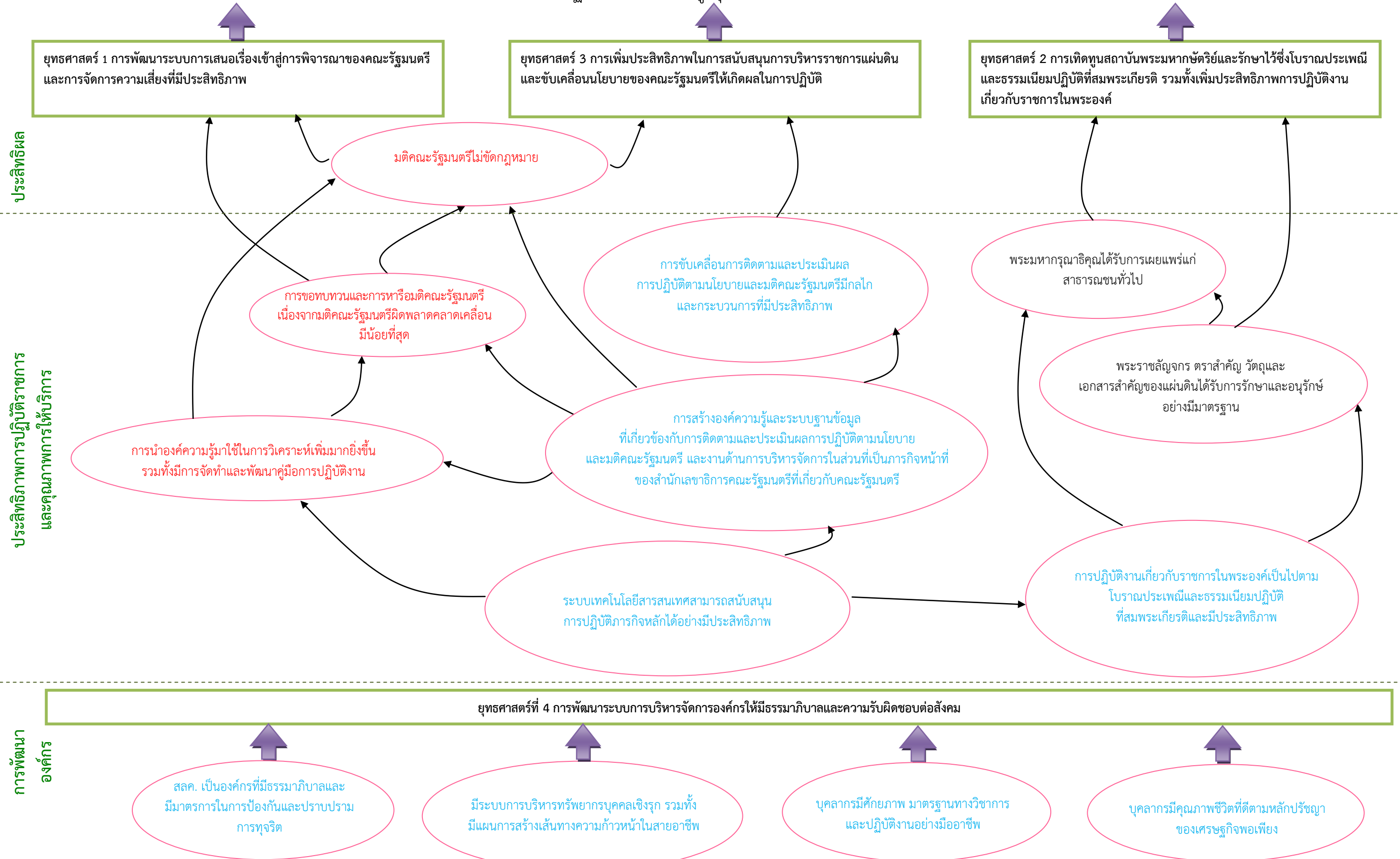
ข้อมูลพื้นฐาน

แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์หลักของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

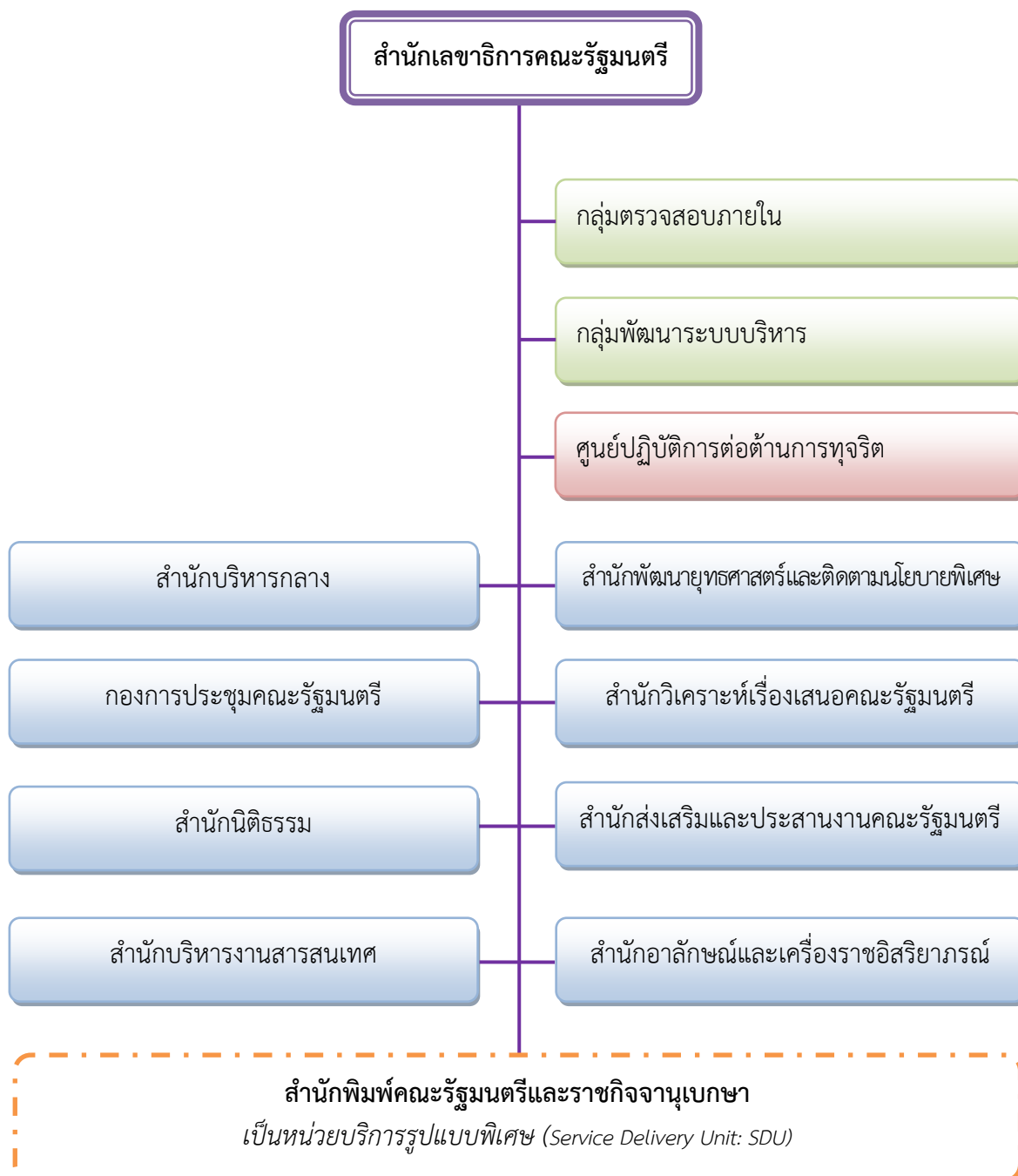


แผนที่ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2555-2558)

วิสัยทัศน์ : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานหลักที่มีมาตรฐานทางวิชาการในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในทางปฏิบัติเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน



โครงสร้างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

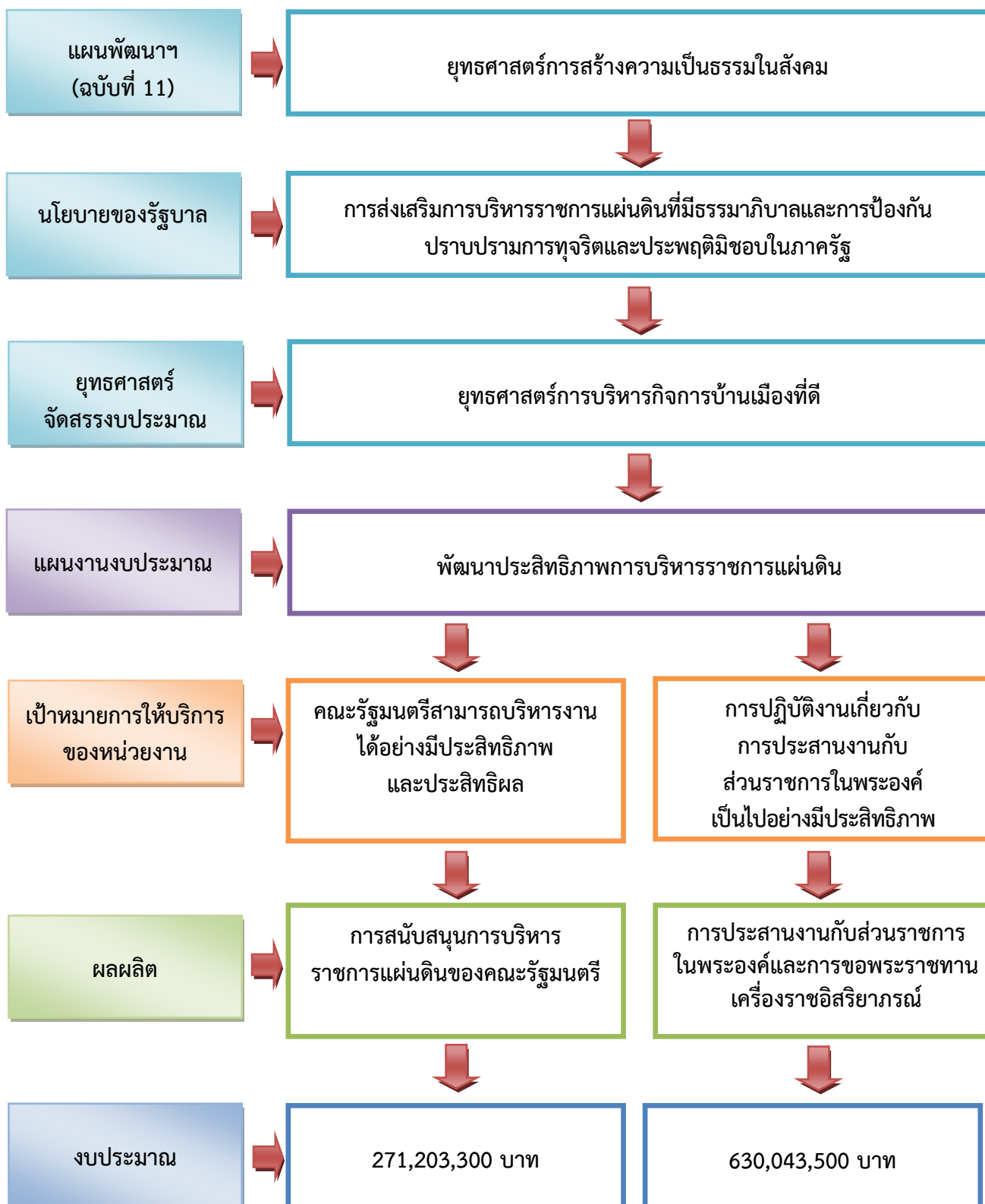


ภารกิจสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีภารกิจเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี การประสานราชการกับรัฐสภา การประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ การประสานราชการกับกระทรวง กรม และหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ และภารกิจเกี่ยวกับประชาชน โดยพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร พัฒนาการออกกฎ ระเบียบ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ประสานการปฏิบัติตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อนำไปสู่การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี
2. ประสานราชการกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เกี่ยวกับการดำเนินการเสนอและพิจารณาร่างกฎหมาย และเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ขอรับความยินยอม หรือความเห็นชอบจากสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา ตลอดจนเรื่องที่สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา เสนอมายังคณะรัฐมนตรี
3. ประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับภารกิจของนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีที่จะต้องขอพระราชทานพระมหากรุณาตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี
4. ประสานราชการกับกระทรวง กรม และหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
5. บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเกี่ยวกับงานในอำนาจหน้าที่แก่ประชาชน
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ



ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติราชการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ภาพรวมโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญที่กำหนดจะดำเนินการ รวมทั้งหมด 22 รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 630,175,000 บาท แบ่งเป็นโครงการ รวม 11 โครงการ งบประมาณรวม 1,948,000 บาท และรายการจัดซื้อจัดจ้าง รวม 11 รายการ งบประมาณรวม 628,227,000 บาท จำแนกตามยุทธศาสตร์และผู้รับผิดชอบได้ดังนี้

จำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	โครงการ		รายการ	
	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเสนอเรื่อง เข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและการ จัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	-	-	1	7,698,600
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณี และธรรมเนียมปฏิบัติที่สมพระเกียรติ รวมทั้ง เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ราชการในพระองค์	3	292,000	3	594,508,400
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในการ สนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและ ขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลใน การปฏิบัติ	-	-	7	26,020,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหาร จัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	8	1,656,000	-	-
รวม	11	1,948,000	11	628,227,000

จำแนกตามผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ	โครงการ		รายการ	
	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. สำนักบริหารกลาง	2	18,200		
2. กองการประชุมคณะรัฐมนตรี	-	-		
3. สำนักนิติธรรม	-	-		
4. สำนักบริหารงานสารสนเทศ	2	107,000	8	33,718,600
5. สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ	-	-		
6. สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี	-	-		
7. สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี	-	-		
8. สำนักอำนวยการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์	3	29,200	3	594,508,400
9. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	3	1,500,800		
10. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	1	30,000		
รวม	11	1,948,000	11	628,227,000

โครงการจำแนกตามยุทธศาสตร์

โครงการ/ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ		
-	-	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1		-
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
2.1 โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค (สอศ.)	2.1	80,000
2.2 โครงการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์ (สอศ.)	2.2	200,000
2.3 โครงการประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ต่างประเทศตามราชประเพณีและการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ชาวต่างประเทศร่วมกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ และกระทรวงการต่างประเทศ(สอศ.)	2.2	12,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2		292,000
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้สัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติ		
-	-	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3		-
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม		
4.1 โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (ศปท.)	4.1	30,000
4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (สสส.)	4.3	65,000
4.3 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ(สสส.)	4.3	42,000
4.4 โครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (กพร.)	4.3	750,000
4.5 โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (กพร.)	4.3	90,800
4.6 โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (กพร.)	4.3	660,000
4.7 โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย (สบก.)	4.4	10,200
4.8 โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการใช้วิทยุสื่อสารในราชการ (สบก.)	4.4	8,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4		1,656,000
รวมทั้งสิ้น		1,948,000

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติ
ที่สมเด็จพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

2.3 โครงการประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี และการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ชาวต่างประเทศร่วมกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ และกระทรวงต่างประเทศ

● การดำเนินการ จัดประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี และการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ชาวต่างประเทศร่วมกันระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ และกระทรวงการต่างประเทศ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 12,000 บาท
- ผู้รับผิดชอบ สำนักอำนวยการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง
 - ผลผลิต สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนแนวทางและ มีการจัดประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี
 - ผลลัพธ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ และกระทรวง การต่างประเทศสามารถแก้ไขปัญหาและกำหนดแนวทาง ปฏิบัติร่วมกันในงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี ๓ ตลอดจนมีการสร้างเครือข่ายการประสานงานร่วมกัน
- การวัดผลสัมฤทธิ์
 - ตัวชี้วัดผลผลิต สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดแนวทางร่วมกันในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน
 - ตัวชี้วัดผลลัพธ์ การปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสมพระเกียรติ รวมทั้งมีเครือข่ายการประสานงานระหว่างกัน

● แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ														-
2. รวบรวมข้อมูลปัญหา/อุปสรรค														-
3. จัดทำเอกสาร														-
4. จัดประชุม														12,000
5. สรุปผลการประชุม/แจ้งสรุปผลการประชุมให้หน่วยงานทราบ/ถือปฏิบัติ														-

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในการปฏิบัติ

[illegible]

4.6 โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

● การดำเนินการ จัดฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการที่สอดคล้องกับองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการองค์การ และองค์ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้แก่บุคลากรสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จำนวน 100 คน (2 รุ่น ๆ ละ 50 คน)

● งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 660,000 บาท

● ผู้รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

● ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง

○ ผลผลิต สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีการฝึกอบรมทางด้านวิชาการที่สอดคล้องกับองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการองค์การ และองค์ความรู้ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่บุคลากร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ทุกระดับ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์การและได้รับความรู้ตามหลักธรรมาภิบาล

○ ผลลัพธ์ การปฏิบัติราชการของผู้เข้ารับการอบรมมีประสิทธิภาพมากขึ้น

● การวัดผลสัมฤทธิ์

○ ตัวชี้วัดผลผลิต บุคลากรทุกระดับ จำนวน100 คน ได้รับการฝึกอบรมทางด้านวิชาการที่สอดคล้องกับองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการองค์การ และองค์ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

○ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของผู้เข้ารับการอบรมเพิ่มขึ้น (เทียบกับผลการประเมินครั้งก่อน)

● แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ														-
2. ดำเนินการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน			รุ่น 1	รุ่น 2										660,000
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ			รุ่น 1	รุ่น 2										-
4. ติดตามและประเมินผล							รุ่น 1	รุ่น 2						-

[illegible]

โครงการจำแนกตามผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ	โครงการ	ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	งบประมาณ (บาท)
สบก.	1. โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	4.4	10,200
	2. โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการใช้วิทยุสื่อสารในราชการ	4.4	8,000
	รวม		18,200
กปค.	-	-	-
สบส.	3. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.3	65,000
	4. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ	4.3	42,000
	รวม		107,000
สนธ.	-	-	-
สพต.	-	-	-
สวค.	-	-	-
สปค.	-	-	-
สอค.	5. โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค (สอค.)	2.1	80,000
	6. โครงการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์ (สอค.)	2.2	200,000
	7. โครงการประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณีและการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ชาวต่างประเทศร่วมกับ สลค. รล. และ กต. (สอค.)	2.2	12,000
	รวม		292,000
กพร.	8. โครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการของ สลค.	4.3	750,000
	9. โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	4.3	90,800
	10. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	4.3	660,000
	รวม		1,500,800
กตส.	-	-	-
ศปท.	11. โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน สลค (ศปท.)	4.1	30,000
	รวม		30,000
รวมทั้งสิ้น			1,948,000

รายละเอียดโครงการจำแนกตามผู้รับผิดชอบ

สำนักบริหารกลาง

โครงการ	ลักษณะโครงการ	เป้า ประสงค์	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			จำนวน (บาท)	ประเภท
1. โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และฝึกทักษะด้านการวางแผนการดับเพลิง วิธีการดับเพลิง การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง และการระงับเหตุอัคคีภัย และการอพยพในเบื้องต้นให้แก่บุคลากร สลค จำนวน 120 คน	4.4	10,200	งบรายจ่ายอื่น
2. โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการใช้วิทยุสื่อสารในราชการ	จัดอบรมให้ความรู้และฝึกทักษะการใช้เครื่องวิทยุสื่อสาร รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากร สลค. จำนวน 50 คน	4.4	8,000	งบรายจ่ายอื่น
รวม			18,200	

กองการประชุมคณะรัฐมนตรี

- ไม่มีโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 -

สำนักนิติธรรม

- ไม่มีโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 -

สำนักบริหารงานสารสนเทศ

โครงการ	ลักษณะโครงการ	เป้า ประสงค์	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			จำนวน (บาท)	ประเภท
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดอบรมเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแนวใหม่ให้แก่บุคลากร สลค. จำนวน 15-50 คน	4.3	65,000	งบรายจ่ายอื่น
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ	จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ข้าราชการและพนักงานราชการของสำนักบริหารงานสารสนเทศได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	4.3	42,000	งบรายจ่ายอื่น
รวม			107,000	

สำนักพัฒนาศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

- ไม่มีโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 -

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

- ไม่มีโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 -

สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะกรรมการ

- ไม่มีโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 -

สำนักอำนวยการและเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โครงการ	ลักษณะโครงการ	เป้า ประสงค์	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			จำนวน (บาท)	ประเภท
1. โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค	จัดนิทรรศการและบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการ นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ผู้สนใจในส่วนภูมิภาค ปี 1 ครั้ง (2-3 วัน)	2.1	80,000	งบรายจ่ายอื่น
2. โครงการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	จัดประชุมร่วมกันระหว่างส่วนราชการในพระองค์ และ สลค. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและนำข้อบกพร่องต่าง ๆ มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	2.2	200,000	งบรายจ่ายอื่น
3. โครงการประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณีและการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ชาวต่างประเทศร่วมกับ สลค. สรล. และ กต.	จัดประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี และการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ชาวต่างประเทศร่วมกับ สลค. สรล. และ กต.	2.2	12,000	งบรายจ่ายอื่น
รวม			292,000	

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โครงการ	ลักษณะโครงการ	เป้า ประสงค์	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			จำนวน (บาท)	ประเภท
1. โครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการของ สลค.	จัดฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการในสหสาขา วิชา และเพิ่มพูนทักษะกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ผ่านการทดลองฝึกปฏิบัติจริงให้แก่บุคลากร สลค.จำนวน100คน เพื่อให้การปฏิบัติงานกิจด้านคณะรัฐมนตรีและราชการในพระองค์มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	4.3	750,000	งบรายจ่ายอื่น
2. โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	พัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากร สลค. ผ่านระบบ e-Learning และชมรมภาษาอังกฤษ สลค.	4.3	90,800	งบรายจ่ายอื่น
3. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	จัดฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้ทางด้านวิชาการที่สอดคล้องกับองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการองค์การ และองค์ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากร สลค. จำนวน 100 คน	4.3	660,000	งบรายจ่ายอื่น
รวม			1,500,800	

กลุ่มตรวจสอบภายใน

- ไม่มีโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 -

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โครงการ	ลักษณะโครงการ	เป้า ประสงค์	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
			จำนวน (บาท)	ประเภท
1. โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	การจัดนิทรรศการและพระเกียรติจำนวน4 ครั้ง	4.3	30,000	งบรายจ่ายอื่น
รวม			30,000	

รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ		
1. การจัดการระบบการประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อลดเอกสารและรองรับการใช้งานบนระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่	สบส.	7,698,600
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1		7,698,600
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดหาทุนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
2. การจัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สอศ.	537,738,400
3. การจัดซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สอศ.	47,770,000
4. การจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสัญญาบัตรฯ	สอศ.	9,000,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2		594,508,400
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในการปฏิบัติ		
5. การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับติดตั้งโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติทดแทนของเดิม	สบส.	170,000
6. การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	สบส.	13,030,000
7. การปรับปรุงบริการระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต โดยใช้ระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud)	สบส.	5,000,000
8. การพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานนอกสถานที่	สบส.	2,500,000
9. การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฐานข้อมูล (Database Server) สำหรับจัดเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศอัตโนมัติ	สบส.	1,970,000
10. การจัดการระบบบริหารจัดการช่องทางการรับ-ส่งข้อมูล (bandwidth) บนอินเทอร์เน็ต	สบส.	1,850,000
11. การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายไร้สาย	สบส.	1,500,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2		26,020,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม		
-	-	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4		-
รวม		628,227,000

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

1. การจัดการระบบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อลดเอกสารและรองรับการใช้งานบนระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่
 - การดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนาระบบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีให้สามารถรองรับการใช้งานบนระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่
 - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 7,698,600 บาท (งบลงทุน)
 - ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
 - แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR)														
2. ขออนุมัติ														
3. จัดซื้อจัดจ้าง														
4. ส่งมอบงาน														
- งวดที่ 1 (30 วัน)														
- งวดที่ 2 (150 วัน)														
- งวดที่ 3 (180 วัน)														
5. ตรวจสอบรับงาน														
- งวดที่ 1														2,694,510
- งวดที่ 2														2,694,510
- งวดที่ 3														2,309,580

2. การจัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- การดำเนินการ จัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามจำนวนที่กำหนด
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 537,738,400 บาท (รายจ่ายอื่น)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- แผนการดำเนินการ

[illegible]

- การดำเนินการ จัดซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามจำนวนที่กำหนด
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 47,770,000 บาท (รายจ่ายอื่น)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- แผนการดำเนินการ

[illegible]

- ดำเนินการ พิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และสัญญาบัตรฯ ตามจำนวนที่กำหนด
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 9,000,000 บาท (งบดำเนินงาน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักกอลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- แผนการดำเนินการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบาย
ของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในการปฏิบัติ

- การดำเนินการ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 1 เครื่อง สำหรับติดตั้งโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติทดแทนของเดิม

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 170,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

[illegible]

6. การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย

● การดำเนินการ จัดหาระบบและอุปกรณ์ทั้งในส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องลูกข่าย ระบบปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย และระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบใหม่เพื่อทดแทนระบบเดิม รวมทั้งการพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบและอุปกรณ์ระบบสำรองสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 13,030,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

กิจกรรม/รายละเอียดของการดำเนินกิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR)														
2. ขออนุมัติ														
3. จัดซื้อจัดจ้าง														
4. ส่งมอบงาน														
- งวดที่ 1 (30 วัน)														
- งวดที่ 2 (150 วัน)														
- งวดที่ 3 (180 วัน)														
5. ตรวจสอบงาน														
- งวดที่ 1														3,909,336
- งวดที่ 2														4,560,332
- งวดที่ 3														4,560,332

7. การปรับปรุงบริการระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต โดยใช้ระบบคลาวด์ภาครัฐ

- การดำเนินการ ปรับปรุงระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต โดยใช้ระบบคลาวด์ภาครัฐ
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR)														
2. ขออนุมัติ														
3. จัดซื้อจัดจ้าง														
4. ส่งมอบงาน														
- งวดที่ 1 (60 วัน)														
- งวดที่ 2 (150 วัน)														
- งวดที่ 3 (180 วัน)														
5. ตรวจสอบงาน														
- งวดที่ 1														
- งวดที่ 2														
- งวดที่ 3														

อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติเพื่อเปลี่ยนแปลงวิธีการดำเนินการ

- การดำเนินการ พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน
สถานที่ เช่น อุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยสำหรับการตรวจสอบตัวตนผู้ใช้งาน อุปกรณ์เครือข่าย โปรแกรม
การจัดการอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระดับองค์กร โปรแกรมการจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน โปรแกรมส่งรหัส
งานและรหัสผ่านสำหรับระบบเครือข่ายไร้สาย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับประมวลผล
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,500,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

[illegible]

- การดำเนินการ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูลระบบสารบรรณอัตโนมัติ
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,970,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

[illegible]

10. การจัดการระบบบริหารจัดการช่องทางรับ-ส่งข้อมูล (bandwidth) บนอินเทอร์เน็ต

● การดำเนินการ การพัฒนาระบบบริหารจัดการช่องทางการรับ-ส่งข้อมูล (bandwidth) บนอินเทอร์เน็ต เพื่อรองรับการใช้งานเว็บไซต์และ application ต่าง ๆ ที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,850,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

กิจกรรม/ร้อยละของการดำเนินกิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำคุณลักษณะเฉพาะ (Specification)														
2. ขออนุมัติ														
3. จัดซื้อจัดจ้าง														
4. ส่งมอบงาน														
- งวดที่ 1 (30 วัน)														
- งวดที่ 2 (100 วัน)														
5. ตรวจรับงาน														
- งวดที่ 1														647,500
- งวดที่ 2														1,202,500

11. การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายไร้สาย

● การดำเนินการ ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายไร้สาย จำนวน 1 ระบบ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่รองรับการใช้งานร่วมกับอุปกรณ์เทคโนโลยีสมัยใหม่

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,500,000 บาท (งบลงทุน)
- ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ปี 57	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2557-2558)												งบประมาณที่จะเบิกจ่าย (บาท)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำคุณลักษณะเฉพาะ (Specification)														
2. ขออนุมัติ														
3. จัดซื้อจัดจ้าง														
4. ส่งมอบงาน														
- งวดที่ 1 (30 วัน)														
- งวดที่ 2 (100 วัน)														
5. ตรวจรับงาน														
- งวดที่ 1														525,000
- งวดที่ 2														975,000

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

ส่วนที่ 3

การติดตามและ

การรายงานผลการดำเนินการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ชื่อโครงการ/รายการ (1)

แผนงาน (ระบุได้มากกว่า 1 แผน) (2) ☐ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ☐ แผนปฏิบัติการ ICT ☐ แผนอื่น ๆ

ผู้รับผิดชอบ (3)

งบประมาณ งบประมาณ..... (4) จำนวน..... (5) บาท

ตัวชี้วัดผลผลิต (6)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (7)

ชื่อผู้ประสานงาน (8) หมายเลขโทรศัพท์ (9)

กิจกรรม (10)	ร้อยละของ กิจกรรม (11)	ผลการดำเนินการตามกิจกรรม/ ปัญหาและอุปสรรค (12)	ร้อยละของ ผลการ ดำเนินการ ตามกิจกรรม (13)	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ ใช้ไป (16)	หมายเหตุ (17)
				ตามแผน (14)	ดำเนินการจริง (15)		
รวมร้อยละ ตามแผนการดำเนินกิจกรรม		รวมร้อยละ ตามผลการดำเนินกิจกรรม					

(18) ประเมินสถานะของโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ด้านล่างนี้)

☐ เป็นไปตามกำหนดเวลา ☐ ล่าช้ากว่ากำหนดเวลา (กรุณาระบุสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหา)

สาเหตุ	แนวทางการแก้ไขปัญหา

คำอธิบายแบบรายงานผลการดำเนินโครงการ ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/รายการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย 18 ช่อง ดังนี้

- ช่องที่ 1 ชื่อโครงการ ระบุชื่อโครงการ/รายการที่ดำเนินการ
- ช่องที่ 2 แผนงาน ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ โดยระบุได้มากกว่า 1 แผน
- ช่องที่ 3 ผู้รับผิดชอบ ระบุหน่วยงานผู้เป็นเจ้าของโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 4 งบประมาณ ระบุประเภทงบประมาณ
- ช่องที่ 5 จำนวน ระบุจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- ช่องที่ 6 ตัวชี้วัดผลผลิต ระบุตัวชี้วัดผลผลิตที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 7 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ระบุตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 8 ชื่อผู้ประสานงาน ระบุชื่อผู้ประสานงานโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 9 หมายเลขโทรศัพท์ (ผู้ประสานงาน) ระบุหมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงานโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 10 กิจกรรม ระบุกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 11 ร้อยละของกิจกรรม ระบุสัดส่วนความสำคัญของกิจกรรมโดยกำหนดเป็นร้อยละ รวมทุกกิจกรรมเท่ากับร้อยละ 100
- ช่องที่ 12 ผลการดำเนินการตามกิจกรรม/ปัญหาและอุปสรรค แสดงข้อมูลหรืออธิบายผลการดำเนินการตามกิจกรรม และสาเหตุของปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 13 ร้อยละของผลการดำเนินการตามกิจกรรม ระบุสัดส่วนของกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยกำหนดเป็นร้อยละ รวมความสำเร็จทุกกิจกรรมเท่ากับร้อยละ 100
- ช่องที่ 14 ระยะเวลาดำเนินการตามแผน ระบุเดือน ปี ที่คาดว่าจะดำเนินกิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 15 ระยะเวลาดำเนินการจริง ระบุเดือน ปี ที่ดำเนินการจริง
- ช่องที่ 16 งบประมาณใช้ไป ใส่จำนวนงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินโครงการ/รายการ
- ช่องที่ 17 หมายเหตุ ระบุคำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- ช่องที่ 18 ประเมินสถานะของโครงการ ระบุสถานะของโครงการ หากโครงการ/รายการล่าช้ากว่ากำหนดเวลาให้ระบุสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหา

หมายเหตุ 1. คณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินโครงการต่อคณะทำงานฯ ทุกเดือน และสำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี (สปค.) จะจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบ 4 รอบระยะเวลา คือ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

2. กรณีที่สำนักและกองจัดทำรายละเอียดของโครงการครบถ้วน สปค. จะใส่ข้อมูลในช่องที่ 1-7, 10, และ 14 ให้เรียบร้อย โดยสำนักและกองจะเป็นผู้จัดกรอกข้อมูลในช่องที่ 8-9, 11-13 และ 15-18

3. หากสำนักและกองมีความจำเป็นต้องปรับแก้ข้อมูลสำคัญของโครงการ เช่น กิจกรรมหรือระยะเวลาดำเนินการตามแผนจากที่เคยกำหนดไว้เดิม ขอให้ส่งรายละเอียดให้ สปค. ด้วย

ภาคผนวก >>>

ภาคผนวก 1

อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี★

1. สำนักบริหารกลาง

- (1) จัดวางระเบียบและพัฒนางานสารบรรณเพื่อควบคุม ประสานงานและติดตามกระบวนการนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และการนำเรื่องเสนอนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาสั่งการ
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะ
- (3) ให้บริการและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุมและการรับรองในเรื่องอื่น ๆ แก่คณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการต่าง ๆ ตลอดจนการประชุมภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ และงานประชาสัมพันธ์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (5) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานสวัสดิการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (6) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานอนุรักษ์เอกสารของคณะรัฐมนตรี งานพิพิธภัณฑสถาน หอสมุด คณะรัฐมนตรี และราชกิจจานุเบกษา และงานศึกษาค้นคว้าวิจัยในเรื่องเกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี
- (8) ปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยเฉพาะ
- (9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กองการประชุมคณะรัฐมนตรี

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เกี่ยวกับการประชุม
- (2) ประมวลและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำรายงานการประชุมคณะรัฐมนตรี
- (3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ
- (4) ประสานการปฏิบัติงานกับสำนักนิติธรรม สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอนายกรัฐมนตรีและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

* ลำดับที่ 1-8 เป็นอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2549

ลำดับที่ 9-11 เป็นอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

ลำดับที่ 12 เป็นอำนาจหน้าที่ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2549 เรื่อง ให้แปลงสภาพกองโรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นสำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา (หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ) พ.ศ. 2549

3. สำนักนิติธรรม

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมายและเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาข้อกฎหมายที่กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรี หรือที่เกี่ยวข้องกับคณะรัฐมนตรี เพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี และแจ้งคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีและมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดพิมพ์และตรวจสอบร่างกฎหมาย และประกาศพระบรมราชโองการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย
- (3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีปฏิบัติในการนำร่างกฎหมายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเสนอต่อคณะรัฐมนตรีจนประกาศใช้บังคับ
- (4) ประสานการจัดทำคำชี้แจงและคำให้การต่อศาล และองค์กรอิสระต่าง ๆ ตามรัฐธรรมนูญและประสานติดตามการดำเนินกระบวนการพิจารณาในศาลหรือองค์กรต่าง ๆ ในนามคณะรัฐมนตรี
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (6) ประสานงานกับรัฐสภา ในการนำร่างกฎหมายและเรื่องที่เกี่ยวข้องกฎหมายกำหนดให้ต้องขอรับความยินยอมหรือความเห็นชอบจากรัฐสภาเสนอต่อรัฐสภา การรับร่างกฎหมายที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเสนอมาเพื่อพิจารณาก่อนรับหลักการ กระทั่งถาม ญัตติ ตลอดจนรายงานและข้อสังเกตของกรรมาธิการเสนอต่อคณะรัฐมนตรี รวมทั้งแจ้งผลการพิจารณาดำเนินการไปยังรัฐสภาและประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ในการไปร่วมประชุม ชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อกรรมาธิการ
- (7) ประมวล รวบรวมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา คำพิพากษาและคำวินิจฉัยของศาล และเรื่องสำคัญที่ต้องใช้อ้างอิงอยู่เสมอเพื่อให้เป็นปัจจุบัน
- (8) ประสานการปฏิบัติงานกับกองการประชุมคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ
- (9) ตรวจสอบ จำแนกประเภทและจัดลำดับการประกาศเรื่องต่าง ๆ ในราชกิจจานุเบกษา จัดทำข้อมูลราชกิจจานุเบกษาโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อบริการประชาชนในเรื่องกฎหมายและเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- (10) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4. สำนักบริหารงานสารสนเทศ

- (1) เป็นศูนย์กลางรวบรวม วิเคราะห์ จัดเก็บ ประมวลข้อมูลและให้บริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี แก่คณะรัฐมนตรี เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการบริหารราชการแผ่นดินของ คณะรัฐมนตรี และเผยแพร่ข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีแก่ประชาชน
- (2) ศึกษา และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อให้บริการแก่ส่วนราชการภายใน สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และเพื่อสนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรี
- (3) พัฒนาและจัดระบบบริหารงานสารสนเทศและการสื่อสารเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่
- (4) ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5. สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเสนอความเห็นในเรื่องที่กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานของรัฐ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี และ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร การพัฒนาระบบ ราชการ ความมั่นคงและการต่างประเทศ และแจ้งคำสั่งนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรีและมติ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่เกี่ยวข้อง¹
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องประเภททั่วไป¹
- (3) ตรวจสอบ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์มติคณะรัฐมนตรีที่ล้ำสมัย ไม่ชัดเจน หรือไม่สอดคล้องกับ กฎหมาย เพื่อทบทวน พัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดิน
- (4) ประมวล ติดตาม และเร่งรัดดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การบริหาร ราชการแผ่นดิน และรายงานให้นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีทราบ
- (5) ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของคณะรัฐมนตรีตามที่ได้รับมอบหมายโดยประสานกับส่วนราชการและ หน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- (6) กำหนดแนวทาง ระบบ รูปแบบและวิธีปฏิบัติ ตลอดจนการติดตามการดำเนินการตามนโยบายพิเศษ ของคณะรัฐมนตรีและยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดินตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

¹ คำสั่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 27/2554 เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ปรึกษาประจำสำนัก เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้เชี่ยวชาญ และผู้อำนวยการกลุ่ม รับผิดชอบการปฏิบัติราชการ และสั่งและ ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และสั่งและปฏิบัติราชการแทนกัน ลงวันที่ 28 มกราคม 2554

6. สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเสนอความเห็นในเรื่องที่กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร การพัฒนาระบบราชการ ความมั่นคงและการต่างประเทศ และแจ้งคำสั่งนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องประเภททั่วไป
- (3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเรื่องที่มีใช้ร่างกฎหมายหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเสนอต่อคณะรัฐมนตรี และการตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรี
- (4) ประสานการปฏิบัติงานกับกองการประชุมคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีและการประชุมอื่น
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7. สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งข่าวสารเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี²
- (2) ประสานงานกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ประเมินผล เร่งรัด และพัฒนา รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่รายงานแสดงผลการดำเนินการตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐและนโยบายรัฐบาล
- (3) รวบรวมข้อมูลของกระทรวงและส่วนราชการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินและปรับเปลี่ยนแผนการบริหารราชการแผ่นดินตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี
- (4) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลสนับสนุนการจัดทำคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีเพื่อแถลงต่อรัฐสภา จัดพิมพ์และเผยแพร่คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี จัดทำข้อมูลตามนโยบายของคณะรัฐมนตรีเพื่อประสานงานกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐในการนำนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติ รวมทั้งจัดทำข้อมูลความเห็นของสมาชิกรัฐสภาต่อแนวนโยบายและผลการดำเนินงานของรัฐบาล
- (5) ดำเนินการพัฒนา กำหนดวิธีการ แนวทาง รูปแบบ และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานของผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี

² มติการประชุมหารือข้าราชการระดับผู้บริหาร ครั้งที่ 13/2553 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2553

- (6) ดำเนินงานศึกษาวิจัยทางวิชาการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีและการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการตามภารกิจพิเศษตามนโยบายเฉพาะเรื่อง
- (7) เสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์พัฒนางค์กร จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี การบริหารการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตลอดจนเร่งรัด ติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัด เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในส่วนที่รับผิดชอบ
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

8. สำนักอักษณและเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- (1) กำหนดมาตรฐานและวิธีการปฏิบัติแก่บุคคลที่จะต้องเข้าเฝ้าฯ รวมทั้งวางแผนและประสานงานกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหน้าพระที่นั่งในพระราชพิธี รัฐพิธี การพระราชกุศลต่าง ๆ และงานเสด็จพระราชดำเนิน
- (2) ปฏิบัติงานลิตี การรักษาและการประทับพระราชลัญจกรให้เป็นไปตามโบราณราชประเพณี
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับราชการที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีจะต้องกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่าง ๆ ตามกฎหมาย หรือระเบียบประเพณี การสถาปนาพระอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์แห่งพระราชวงศ์และสมณศักดิ์ การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งของข้าราชการและบุคคลประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการปฏิบัติเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี ตลอดจนการจัดทำประกาศพระบรมราชโองการที่มีใช้การเสนอกฎหมายเพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย
- (4) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอพระราชทานและรับสนองพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอรับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีในการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่างประเทศ การกำหนดมาตรฐานและรายละเอียดประกอบแบบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และการวางแผนการสร้างซ่อมและจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (5) วางระบบและพัฒนาฐานข้อมูล และให้บริการข้อมูลฐานันดรของผู้ได้รับพระราชทานอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์ ยศ ตำแหน่ง และเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ประชาชน
- (6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารพัสดุเครื่องราชอิสริยาภรณ์³
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

³ คำสั่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ 46/2555 เรื่อง การโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่กลุ่มบริหารงานพัสดุเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำปฏิบัติหน้าที่ ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555

9. กลุ่มตรวจสอบภายใน

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

10. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

11. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- (1) เสนอแนะแก่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (2) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ
- (3) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (4) คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- (5) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (3) และ (4) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (6) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและการคຸ້ມครองจริยธรรม เสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

12. สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา

- (1) ผลิตหนังสือราชกิจจานุเบกษาและราชกิจจานุเบกษาฉบับอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบซีดี
- (2) รับสมัครสมาชิกหนังสือราชกิจจานุเบกษา และราชกิจจานุเบกษาฉบับอิเล็กทรอนิกส์
- (3) จัดพิมพ์ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สัญญาบัตรยศ สัญญาบัตรสมณศักดิ์ และกำหนดการต่าง ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ
- (4) รับผลิตสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จากทั้งส่วนราชการและเอกชน
- (5) จัดทำธุรกรรมพิมพ์ด่วน รับพิมพ์งานทั่วไป นามบัตร การ์ดเชิญ รายงาน รวมทั้งการเย็บปกหนังสือและถ่ายเอกสาร
- (6) จัดทำและจำหน่ายหนังสือที่มุ่งเน้นรูปแบบหนังสือทางด้านกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการ หนังสือเรียนของสถาบันการศึกษา ตลอดจนหนังสือพิมพ์และวารสารต่าง ๆ

๒๐๘

ภาคผนวก 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะกรรมการกฤษฎีกาและขับเคลื่อนฯ โทร. ๔๔๔

ที่ นร ๐๕๐๗/41/๗๓๔ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผ่าน รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นายสมชาย พุฒิกัลป์) *ส่ง*รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางสาวสิบลักษณ์ วนวิสุทธิ) *ส่ง*รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางสาวรุจิรา ริมผดี) *ส่ง*

๑. ข้อเสนอ

สำนักส่งเสริมและประสานงานคณะกรรมการกฤษฎีกาและขับเคลื่อนฯ (สปค.) ขอเสนอร่างแผนปฏิบัติการ
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาเพื่อโปรดพิจารณา

๒.สาระสำคัญของเรื่อง

๒.๑ สลค. ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
เพื่อดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญของ สลค. รวม ๒๒ โครงการ/รายการ งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น ๖๓๐,๑๗๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ สปค. ได้ดำเนินการยกย่องแผนปฏิบัติการ สลค. ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งประกอบด้วยโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อ ๒.๑
สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๒.๑ สรุปภาพรวมโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ยุทธศาสตร์	โครงการ		รายการจัดซื้อจัดจ้างฯ	
	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (รายการ)	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	-	-	๑	๗,๖๔๘,๖๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	๓	๒๙๒,๐๐๐	๓	๕๙๔,๕๐๘,๔๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในการปฏิบัติ	-	-	๗	๒๖,๐๒๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	๘	๑,๖๕๖,๐๐๐	-	-
รวม	๑๑	๑,๙๔๘,๐๐๐	๑๑	๖๒๘,๒๒๗,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ/รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๓๐,๑๗๕,๐๐๐ บาท				

- 31.10.10 15.10.11
27 ๓.๑.๒๕๕๘
MO74 น สร แผนปฏิบัติการ 2

/๒.๒.๒ โครงการ...

แผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

- ๒ -

๒.๒.๒ โครงการจำแนกตามยุทธศาสตร์

โครงการ/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	
-	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	
๑) โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค (สอศ.)	๘๐,๐๐๐
๒) โครงการจัดประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์ (สอศ.)	๒๐๐,๐๐๐
๓) โครงการประชุมหารือเพื่อทบทวนแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณีและการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ชาวต่างประเทศร่วมกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ และกระทรวงการต่างประเทศ (สอศ.)	๑๒,๐๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒๘๒,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลในการปฏิบัติ	
-	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	
๑) โครงการสร้างเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สบท.)	๓๐,๐๐๐
๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (สบส.)	๖๕,๐๐๐
๓) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ (สบส.)	๔๒,๐๐๐
๔) โครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (กพร.)	๗๕๐,๐๐๐
๕) โครงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (กพร.)	๙๐,๘๐๐
๖) โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (กพร.)	๖๖๐,๐๐๐
๗) โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย (สบก.)	๑๐,๒๐๐
๘) โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการใช้วิทยุสื่อสารในราชการ (สบก.)	๘,๐๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑,๖๔๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๙๔๘,๐๐๐

๒.๒.๓ รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการเสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ		
๑) การจัดหาระบบการประมวลผลเอกสารและรองรับการใช้งานบนระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่	สบส.	๗,๖๔๘,๖๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑		๗,๖๔๘,๖๐๐

/ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ...

- ๓ -

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมเด็จพระเกียรติ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
๑) การจัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สอศ.	๕๓๗,๗๓๘,๕๐๐
๒) การจัดซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สอศ.	๔๗,๗๗๐,๐๐๐
๓) การจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสัญญาบัตร	สอศ.	๙,๐๐๐,๐๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒		๕๙๔,๕๐๘,๕๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินและขับเคลื่อนนโยบายของคณะรัฐมนตรี ให้เกิดผลในการปฏิบัติ		
๑) การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับติดตั้งโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติทดแทน ของเดิม	สบส.	๑๗๐,๐๐๐
๒) การจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	สบส.	๑๓,๐๓๐,๐๐๐
๓) การปรับปรุงบริการระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต โดยใช้ระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud)	สบส.	๕,๐๐๐,๐๐๐
๔) การพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานนอกสถานที่	สบส.	๒,๕๐๐,๐๐๐
๕) การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฐานข้อมูล (Database Server) สำหรับจัดเก็บ ข้อมูลระบบสารสนเทศอัตโนมัติ	สบส.	๑,๙๗๐,๐๐๐
๖) การจัดหาระบบบริหารจัดการช่องทางการรับ-ส่งข้อมูล (bandwidth) บนอินเทอร์เน็ต	สบส.	๑,๘๕๐,๐๐๐
๗) การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายไร้สาย	สบส.	๑,๕๐๐,๐๐๐
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓		๒๖,๐๒๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม		
-	-	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔		-
รวม		๖๒๘,๕๒๘,๕๐๐

รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนปฏิบัติการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒.๓ การติดตามผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการ
สอศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินโครงการต่อคณะทำงานเร่งรัด
การใช้จ่ายงบประมาณของ สอศ. ทุกเดือน และจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทราบ ๔ รอบระยะเวลา คือ ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อเร่งรัดให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย
และเป็นไปตามระยะเวลาที่ตั้งไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ สอศ. ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘ สปค. จะได้แจ้งผู้บริหาร สำนัก กอง กลุ่ม และศูนย์ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในรณ ทน ดง:

แผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๑

ในรณ ทน ดง
๖ ๗๐๖๑๖

๒๒ มี.ค. ๕๗

NOTE: ๖๓๗๗ แผนปฏิบัติการ-๑

(นางสาวสิบลักษณ์ นวนวิสุทธิ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

นางสมศรี นาคจำรัสศรี

(นางสมศรี นาคจำรัสศรี)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

ดำเนิน

นายอำพน กิตติอำพน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

28 มี.ค. ๒๕๕๗