



# สลค.สาร

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ปีที่ ๑๓ ฉบับที่ ๑๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘

“... ในการปฏิบัติงานนั้น ย่อมมีปัญหาต่าง ๆ เกิดขึ้นได้เสมอ เมื่อปัญหาเกิดขึ้นต้องรีบแก้ไขอย่าท้วงไว้ให้พอกพูนลุกลามจนแก้ยาก ขอให้ทุกคนระลึกว่าปัญหาทุกอย่างมีทางที่จะแก้ไขได้ ถ้าแก้คนเดียวไม่ได้ก็ช่วยกันคิดช่วยกันแก้หลาย ๆ คน หลาย ๆ ทาง ด้วยความร่วมมือปรองดองกัน ปัญหาที่เกิดขึ้นนั้นจักได้ไม่กลายเป็นอุปสรรคขัดขวางและบั่นทอนทำลายความเจริญและความสำเร็จของงาน...”

พระบรมราโชวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๓

สลค. Focus	ISO 9001:2000	๗
เผย tip การบริหาร	นิสัยแห่งความสำเร็จ ๗ ประการ	๖
ห้อง สลค. ต่างแดน	กระบวนการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีออสเตรเลีย (๑)	๑๑
ตามทันโลกาภิวัตน์	FTA เขตการค้าเสรี (ตอนจบ)	๑๔
สรุปการบรรยาย	Winning Competitive Strategy (ตอนจบ)	๑๖
มติดคณะรัฐมนตรีที่สำคัญ		๑๙
ร่วมเงาธรรม		๒๐

# ขอความช่วยเหลือ



เมื่อเข้าสู่เดือนพฤศจิกายนก็เป็นสัญญาณว่าเข้าสู่ฤดูหนาวแล้ว ถึงกรุงเทพมหานครอาจจะไม่หนาวมาก แต่ทุกคนควรดูแลสุขภาพให้ดี

คณะทำงานจัดทำ สลค. สาร และข่าว สลค. ขอแสดงความยินดีกับ โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2000 เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๔๘ ที่ผ่านมา ท่าน สามารถติดตามรายละเอียดได้ในคอลัมน์ สลค. Focus

ที่พลาดไม่ได้เลยคือคอลัมน์ เผย tips บริหาร ฉบับนี้เสนอเรื่อง “นิสัยแห่งความสำเร็จ ๗ ประการ” ของ Steven Covey ซึ่งต่างจากบทความประเภท how to ทั่วไปตรงที่เข้าใจง่าย และไม่ยากเกินไปที่จะนำไปปฏิบัติ

สำหรับผู้่านที่ติดตามบทความเรื่อง เขตการค้าเสรี จากคอลัมน์ ตามทันโลกาภิวัตน์ และบทความสรุปการบรรยายเรื่อง Winning Competitive Strategy ของ Michael E. Porter สามารถติดตามตอนจบของ ทั้ง ๒ บทความได้ในฉบับนี้

สุดท้ายอย่าลืม พลิกดูปกหลังเพื่ออ่าน “ร่วมเงาธรรม” แล้วจะพบว่า ธรรมะไม่ใช่เรื่องไกลตัว

คณะทำงานจัดทำ สลค.สาร

บทความ/ข้อความ หรือความเห็นใด ๆ ที่ปรากฏใน “สลค.สาร” เป็นความคิดเห็นส่วนตัวของผู้เขียน ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และคณะทำงาน ฯ ไม่จำเป็นต้องเห็นพ้องด้วย

## “สลค.ใสสะอาด”

เปิดรับเรื่องร้องเรียน ข้อมูลการทุจริต คอร์รัปชัน ผ่านทางตู้ ปณ. ๒ ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๒



## เจ้าของ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
โทร. ๐-๒๒๔๐-๙๐๐๐ , ๐-๒๒๔๐-๙๐๙๐

## ที่ปรึกษา

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
และผู้อำนวยการสำนัก/กองทุกท่าน

## ผู้จัดทำ

คณะทำงานจัดทำ สลค.สาร  
boca@soc.go.th  
โทร. ๐-๒๒๔๐-๙๐๐๐ , ๐-๒๒๔๐-๙๐๙๐  
ตบ ๔๕๔ , ๔๕๕

## วัตถุประสงค์

เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างใน สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีส่วนร่วม ในการเผยแพร่ความรู้และรับข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานโดยรวม และเป็นการเผยแพร่ความรู้ข้อมูลข่าวสาร ให้แก่ผู้ที่สนใจทั่วไปด้วย

## พิมพ์ที่

โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ถนนสามเสน กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
โทร. ๐-๒๒๔๓-๐๖๑๑ , ๐-๒๒๔๓-๐๖๑๓

สปค. 48/11-65

[www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th)



มุก ๑๑

## ISO 9001:2000

### ISO 9001:2000 พัฒนาการอีกก้าวของ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สลค. focus ฉบับนี้ขอนำเอาเรื่องราวอันน่ายินดีของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มาบอกกล่าวให้ผู้อ่านได้ทราบและร่วมยินดีกับเราอีกเรื่องหนึ่ง นั่นคือ การได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 ของโรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งนับเป็นก้าวที่ต่อเนื่องจากที่ สลค. เคยได้รับการรับรองเกี่ยวกับการแจ้งมติคณะรัฐมนตรีไปเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๘ และได้นำเสนอให้อ่านแล้วใน สลค. สาร ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๔๘ ที่ผ่านมา

### สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี กับอีกก้าวหนึ่งของการพัฒนาระบบคุณภาพ

ถ้ากล่าวถึง สลค. ก็เป็นที่รู้กันว่าเป็นองค์กรที่ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะรัฐมนตรี ซึ่งเป็นศูนย์กลางการบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ และในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับของ สลค. ได้มีความพยายามอย่างต่อเนื่องที่จะปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงกระบวนการต่าง ๆ เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนลงให้การทำงานมีความรวดเร็วทันการณ์ มีประสิทธิภาพ และได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ ดังนั้น เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์อันแน่วแน่ที่จะยืนหยัดในการพัฒนาคุณภาพของกระบวนการ สลค. จึงได้ริเริ่มนำเอาระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2000 เข้ามาใช้กับการพัฒนาโรงพิมพ์ สลค. ซึ่งโรงพิมพ์ ฯ ได้เริ่มดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นมา และได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2000 เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๔๘ จากสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ซึ่งการรับรองดังกล่าวเป็นการรับรองในกระบวนการเกี่ยวกับการบริหารการจัดพิมพ์หนังสือราชกิจจานุเบกษา



## มาตรฐาน ISO 9001:2000 กับเป้าหมายของ สลค.

เลามาถึงตอนนี้หลายคนคงอยากรู้ว่า มาตรฐาน ISO 9001:2000 ของ สลค. จะเป็นประโยชน์และเกิดความเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง

เป็นที่รู้กันว่า มาตรฐาน ISO คือ มาตรฐานขององค์การระหว่างประเทศว่าด้วยมาตรฐาน หรือ International Organization for Standardization: ISO ซึ่งมาตรฐาน ISO 9001:2000 นับเป็นหนึ่งในห้าอนุกรมมาตรฐานของมาตรฐาน ISO 9000 ที่ว่าด้วยมาตรฐานระบบคุณภาพเกี่ยวกับรูปแบบการประกันคุณภาพการออกแบบ/การพัฒนา การติดตั้ง และการบริการเพื่อแสดงขีดความสามารถในการรักษาและดำรงไว้ซึ่งคุณภาพสินค้าว่าขั้นตอนทั้งหลายระหว่างการผลิต การติดตั้ง และการบริการจะเป็นไปตามข้อกำหนด ISO 9001 : 2000 ซึ่งถือเป็นมาตรฐานสากลที่ประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกยอมรับและนำไปใช้กันอย่างแพร่หลาย โดยเนื้อหาของสาระของมาตรฐานนี้กล่าวถึงข้อกำหนดต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องมีในระบบการจัดการคุณภาพ ทั้งด้านการบริหารงาน การทำงานในหน่วยงานหรือองค์กร ซึ่งจะครอบคลุมทั้งอุตสาหกรรมการผลิต และการบริการ ระบุถึงหน้าที่ วิธีการปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้าหรือผู้รับบริการ ทั้งนี้ วัตถุประสงค์หลักของมาตรฐาน ISO 9001:2000 มีอยู่ ๓ ข้อ ดังนี้

๑. มีการบริการลูกค้าอย่างดีที่สุด
๒. มีการจัดระบบการทำงาน
๓. มีการทบทวนระบบการทำงานตลอดเวลา

เมื่อทราบวัตถุประสงค์ของมาตรฐาน ISO 9001:2000 ก็คงจะเริ่มมองเห็นภาพแล้วว่า การได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 สะท้อนเป้าหมายของ สลค. อย่างไรบ้าง

การได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 เป็นเสมือนคำมั่นสัญญาที่ สลค. ได้ให้กับผู้รับบริการว่า จะบริการด้วยกระบวนการที่เป็นระบบ เพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพส่งมอบให้แก่ผู้รับบริการตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐาน ISO 9001:2000 ดังกล่าวข้างต้น ถึงแม้ว่าจะได้รับการรับรอง ๔ แลว สลค. ก็คงจะหยุดนิ่งไม่ได้ เพราะเงื่อนไขการให้การรับรองของมาตรฐาน ISO จะต้องมีการตรวจประเมินผู้ที่ได้รับการรับรอง ๔ ทุกปี ซึ่งหากมาตรฐานคุณภาพพลดลงก็จะต้องถูกถอนใบรับรอง ๔ ได้ ดังนั้น การรักษาไว้ซึ่งคุณภาพตามมาตรฐานจึงถือเป็นหน้าที่อีกอย่างของ สลค. ที่เพิ่มขึ้นมาภายหลังจากการได้รับการรับรอง ๔



ในโอกาสที่โรงพิมพ์ สลค. ได้รับการรับรอง ๔ ซึ่งถือเป็นกระบวนการที่ ๒ ของ สลค. ที่ได้รับการรับรอง ๔ ภายหลังจากที่สำนักบริหารงานสารสนเทศได้รับการแจ้งมติคณะรัฐมนตรีไปก่อน ดังที่กล่าวไปแล้วในตอนต้น เลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้กล่าวไว้ว่า การได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2000 ของโรงพิมพ์ สลค. ในครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึง

๑. **การให้ความสำคัญแก่ประชาชน** ซึ่งสอดคล้องตามเจตนารมณ์ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ต้องการให้ระบบราชการปรับเปลี่ยนกระบวนการเพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อหรือขอรับบริการมีความพึงพอใจสูงสุด

๒. **การปรับปรุงระบบงานตลอดเวลา** เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน ประหยัดเวลาและต้นทุน สามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน

๓. **ระบบงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับการพัฒนาให้เป็นระบบมากขึ้น** ซึ่งจะช่วยให้งานสามารถดำเนินไปได้โดยเกิดปัญหาน้อยที่สุด และสามารถต่อยอดให้เกิดการพัฒนาต่อไปได้

ซึ่งหากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถนำเอามาตรฐาน ISO มาใช้กับทุกกระบวนการ ก็จะทำให้การทำงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## ขั้นตอนการดำเนินงาน ด้านการจัดพิมพ์หนังสือราชกิจจานุเบกษา



**ขั้นตอนที่ ๒** การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบ  
การจัดทำระบบบริหารคุณภาพ

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำระบบการบริหาร  
คุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2000
- แต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารด้านคุณภาพ (QMR)
- แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตาม  
มาตรฐาน ISO 9001:2000
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสารและข้อมูล ตาม  
มาตรฐาน ISO 9001:2000

**ขั้นตอนที่ ๓** การจัดทำผังกระบวนการทางธุรกิจของ  
โรงพิมพ์

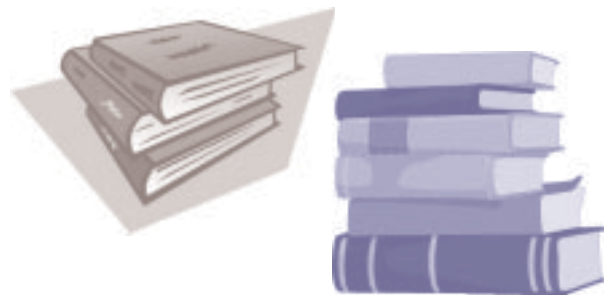


**ขั้นตอนที่ ๕** การประกาศใช้และ  
การติดตามให้เป็นไปตามระบบบริหารคุณภาพ ฯ  
การประกาศใช้เอกสารทั้งหมดในระบบบริหาร  
คุณภาพ ฯ ปฏิบัติตามระบบ และตรวจสอบโดย  
การตรวจประเมินคุณภาพภายในจากคณะผู้ตรวจ  
ประเมินภายในของโรงพิมพ์ ฯ ดำเนินการแก้ไข  
ปรับปรุง จัดเก็บข้อมูลเพื่อวัด วิเคราะห์ กำหนด  
แนวทางการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาต่อไป

ขอจนถึงความเป็นมาของการเตรียมความพร้อมของ  
โรงพิมพ์ ฯ ก่อนที่จะนำเอาระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน  
ISO 9001:2000 มาใช้ โดยโรงพิมพ์ ฯ ได้เริ่มทำการศึกษา  
รายละเอียดของข้อกำหนดต่าง ๆ ของมาตรฐาน ISO 9001:2000  
ซึ่งเมื่อทราบรายละเอียดและข้อกำหนดแล้ว จึงได้กำหนดขั้นตอน  
การดำเนินการด้านการจัดพิมพ์หนังสือราชกิจจานุเบกษาที่  
สอดคล้องตามข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ ฯ ดังกล่าว  
ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** การแสดงความมุ่งมั่นของผู้บริหาร

- กำหนดขอบเขตการดำเนินงานของระบบบริหาร  
คุณภาพ ฯ
- กำหนดนโยบายคุณภาพ
- จัดทำแผนงานและติดตามผลการดำเนินงาน
- ประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อความ



**ขั้นตอนที่ ๔** การจัดทำและการควบคุมเอกสารและ  
ข้อมูล

- การจัดทำเอกสาร ได้แก่ คู่มือคุณภาพ (Quality  
Manual) ระเบียบการปฏิบัติงาน (Procedure Manual) วิธีกร  
ปฏิบัติงาน (Work Instruction) ข้อกำหนด เกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ  
รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ในระบบบริหารคุณภาพ ฯ
- การควบคุมเอกสารและข้อมูล โดยกำหนดรหัส  
เอกสาร สถานะของเอกสารต่าง ๆ การจัดทำ การแก้ไข การ  
ยกเลิก การถือครอง การแจกจ่ายและการเรียกคืน รวมทั้งการ  
จัดเก็บหรือทำลาย

สลด. มุ่งหวังว่าจะได้มีการพัฒนาระบบงานอื่น ๆ ที่เหลือให้ได้มาตรฐาน ISO 9001:2000 ต่อไป และอยากจะเชิญชวนส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานของรัฐนำเอาระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO ไปใช้พัฒนาระบบบริหารคุณภาพภายในองค์กรบ้าง เพื่อเป็นปัจจัยหนึ่ง  
ในการพัฒนาระบบราชการไทยให้สามารถบริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป เพื่อประเทศไทยของเราทุกคน

เผย

tips

การบริหาร

## นิสัยแห่งความสำเร็จ ๗ ประการ

โดย ดร. บุญชัย โกศลธนากุล และ  
ดร. วิมลกานต์ โกสุมาศ\*

Steven Covey คือนักเขียนที่มีคนอ่านหนังสือของเขาว่า ๑๐ ล้านคนทั่วโลก ในหนังสือเรื่อง "7 Habit of Highly Effective People" Steven Covey เชื่อว่า คนที่ต้องการประสบความสำเร็จและมีความสุขในชีวิตอย่างแท้จริง จะต้องเริ่มจากการปลูกฝังนิสัยที่ถูกต้องให้กับตนเองก่อน "นิสัย" ในที่นี้หมายถึงระบบความคิดความเชื่อที่เป็นกรอบกำหนดการมองโลกและพฤติกรรมของเราทั้งหมด ในแง่นี้ Covey แตกต่างจากนักเขียนหนังสือ self-help อื่น ๆ ที่มักแนะนำให้ผู้อ่านใช้เทคนิคต่าง ๆ เช่น เทคนิคในการพูด การเจรจา การเป็นผู้นำ หลักการบริหารมาเป็นหลักแห่งความสำเร็จของตน เพราะ Covey แย้งว่าความสำเร็จต้องเกิดจากการเปลี่ยนแปลงจากภายใน (inside-out) ไม่ใช่จากการใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งไม่ได้มาจากความคิด ความเชื่อของเราจริง ๆ

Covey เห็นว่าคนบางคนอาจจะอ่านทฤษฎีการเป็นผู้นำ แล้วพยายามนำมาใช้ในที่ทำงาน แต่หากบุคคลคน ๆ นี้เลียนแบบแค่เทคนิคการใช้อำนาจของผู้นำ การใช้น้ำเสียง การแบ่งแยกแล้วปกครอง ในขณะที่เขาขาดนิสัยภายใน เช่น ความกล้าหาญ ความเสียสละ และการตัดสินใจที่ดีที่สุดในที่สุด ลูกน้องหรือคนภายนอกก็ย่อมจะมองออกอยู่ดี ไม่ช้าก็เร็ว ว่าเขาขาดความเป็นผู้นำ



อีกตัวอย่างหนึ่งคือคนที่ไปอ่านหนังสือประเภทหลักมนุษยสัมพันธ์ ซึ่งสอนให้คนเราหัดยิ้มแย้มกับคนอื่น ไม่วิพากษ์วิจารณ์ใครต่อหน้า หัดพูดคุยนินทาเฉพาะเรื่องที่ยกฝ่ายมีความสนใจ ต่อให้คน ๆ นี้ทำตามคำแนะนำของหนังสือเหล่านี้ได้ทุกอย่าง แต่หากภายในใจของเขาเป็นบุคคลที่เยื่อหยิ่งดูถูกดูแคลนผู้อื่น ไม่เคยสนใจเรื่องอะไรทั้งสิ้น นอกจากผลประโยชน์ส่วนตัวของตนเอง คน ๆ นั้นก็มองโลกในแง่ดีเกินไปถ้าคิดว่าคนอื่นเขาจะมองไม่ออกว่าภายใต้รอยยิ้มนั้นคือความดูถูกดูแคลนและความเห็นแก่ได้เห็นแก่ตัว เช่นเดียวกัน บรรดานักขายซึ่งพลิกตำราเทคนิคการขายเป็นร้อยเล่ม แต่ถ้ามึนนิสัยหลอกลวงลูกค้า ขายสินค้าไม่มีคุณภาพ ตำราเทคนิคการขาย ๑,๐๐๐ เล่ม ก็ช่วยให้นักขายคนนี้ประสบความสำเร็จในการขายยั่งยืนไม่ได้

\* ดร.บุญชัย โกศลธนากุล กรรมการผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาภาษา Fast English สำนักงานใหญ่สีลม โทรศัพท ๐-๒๖๓๑-๒๒๘๘  
ดร.วิมลกานต์ โกสุมาศ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมกิจกรรมต่างประเทศ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
จากรายการ New Dimensions ทางสถานีวิทยุ FM 96.5 MHz ทุกวันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.



ดังนั้น ความสำเร็จที่จีรังยั่งยืนจะต้องเกิดขึ้นจากการปลูกฝังนิสัยภายใน อันเป็นนิสัยที่จะเกื้อกูลให้เรามีความสำเร็จ เป็นสุข ซึ่ง Covey เห็นว่ามีอยู่ ๗ ประการด้วยกัน คือ

### ๑. นิสัย Proactive หรือ “การรู้และเลือกด้วยตนเอง”

หมายถึงการไม่ยอมให้จิตใจของเราตกอยู่ใต้อิทธิพลของความเคยชินเดิม ๆ การไม่ตกเป็นทาสประสาทสัมผัสทั้ง ๕ การไม่ถูกรอบงำโดยเพื่อน ญาติพี่น้อง แพชั่น หรือแนวโน้มของสังคม แต่เราจะต้องเป็นผู้คิดตัดสินใจ และเลือกทุกอย่าง อย่างมีสติด้วยตนเอง

### ๒. Begin with the End in Mind หรือการมีเป้าหมายที่ชัดเจนแน่นอน

Covey เห็นเช่นเดียวกับนักเขียนหนังสือ Self-help อื่น ๆ ว่าคนเราจะทำอะไรได้ จนเป็นผลสำเร็จ เขาจะต้องมีการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนแน่นอนไว้ในใจเสียก่อน กล่าวอีกนัยหนึ่ง ในขณะที่นิสัย proactive คือ การมีความเชื่อว่าเราคือ programmer ที่สามารถ programme ชีวิตเราเองได้ นิสัยที่ ๒ คือการที่เราในฐานะเป็น programmer เริ่มเขียน software ให้ตนเอง แต่ Covey ก้าวไปไกลกว่านักเขียน self-help คนอื่นมาก เพราะเขาเห็นว่าเป้าหมายในชีวิต ไม่ใช่แค่เรื่องเราจะเป็นเศรษฐีเมื่อไร จะทำธุรกิจอะไร จะแต่งงานเมื่อใด จะมีลูกกี่คน ในบั้นปลายชีวิตจะมีเงินสดฝากในธนาคารเท่าไร แต่มนุษย์เราต้องมีเป้าหมายในใจด้วยว่า ตนนั้นต้องการเป็นคนที่มีนิสัยอย่างไร มีความคิดความเชื่ออย่างไร และมีหลักการอะไรที่สำคัญต่อชีวิต โดยสรุป software ที่ Covey แนะนำให้เราเลือกหาใส่ไว้ในใจคือ หลักการต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตและภาพลักษณ์เกี่ยวกับนิสัยที่เราต้องการ เช่น



- ✦ ข้าพเจ้าจะเป็นคนที่มีความซื่อสัตย์ จริงใจ จะไม่ยอมให้ลาก ยศ เงินทอง ชื้อเสียงมาใช้อำนาจเหนือคุณสมบัติข้อนี้ได้
- ✦ ข้าพเจ้าจะเป็นคนที่มองโลกในแง่ดี
- ✦ ข้าพเจ้าจะเป็นคนที่มีเมตตากับคนที่อยู่ในฐานะที่ด้อยกว่า
- ✦ ข้าพเจ้าจะให้ความสำคัญกับความสงบภายในมากกว่าวัตถุ
- ✦ นิสัยอื่น ๆ ที่ท่านต้องการ

software ข้างต้นจะทำให้เราเป็นคนใช้ชีวิตอย่างมีหลักการ (principle-centered) ทำให้เรามีเครื่องนำทางชีวิต มีแสงสว่างแห่งปัญญา ช่วยให้เราพิจารณาญาณที่ดี จะคิดอะไร ทำอะไรก็มีพลังเพราะรู้ว่าเรากำลังทำตามหลักการที่เราเลือกด้วยตนเอง หลักการเหล่านี้จะบอกเราเองว่าเราจะเป็นผู้นำแบบไหน จะเลือกใช้เวลาอย่างไร จะเลี้ยงลูกอย่างไร ในแง่การประกอบอาชีพเราก็จะรู้ว่าจะวางตัวอย่างไรในอาชีพที่เราเลือก



ยกตัวอย่าง software ข้อที่ว่า “ข้าพเจ้าจะให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์ และความสงบภายในมากกว่าวัตถุ เงินทอง” คนที่มีระบบวิธีคิดนี้อยู่ในใจ จะเป็นเจ้านายที่ไม่เอาใจเอาเปรียบลูกน้อง จะเป็นสามีชอบอยู่กับบ้าน ใช้ชีวิตกับครอบครัวมากกว่า จะเที่ยวเตร่ตามสถานที่เร่ร่อนย์ ถ้าเขามีอาชีพเป็นแพทย์ หรือทนายความก็จะไม่ซูดริตซูดเนื้อลูกค้า ทำทุกอย่างเพื่อความถูกต้องมากกว่าเพื่อเงิน เมื่อต้องเลือกระหว่างความถูกต้อง กับลาภยศเงินทองก็จะไม่หวั่นไหว คลอนแคลน เมื่อจะเลือกซื้อเสื้อผ้า ก็จะไม่เคียดรอนว่าจะต้องเป็นยี่ห้อต่าง ๆ แพง ๆ เมื่อจะเลือกโรงเรียนให้ลูก ก็จรรู้ทันทีว่าไม่จำเป็นจะต้องเป็นโรงเรียนที่เต็มไปด้วยลูกคนใหญ่โตหรือนักการเมือง โดยสรุปก็คือ software สั้น ๆ นี้ จะเป็นแสงแห่งปัญญาในการตัดสินใจแทบทุกเรื่องทุกแง่มุมของชีวิต ต่างกับคนที่ขาด software เช่นนี้ ซึ่งเป็นคนโลเล เลือดยาก ตัดสินใจยาก หรือตัดสินใจแล้วก็มาเสียใจในภายหลัง หรือขอเปลี่ยนแปลงในภายหลังเป็นต้น

### ๓. First Thing First หรือการบริหารเวลาให้ถูกต้อง

Covey เห็นว่าคนส่วนใหญ่ใช้เวลาไปกับเรื่องที่ไม่สำคัญ แต่เป็นเรื่องด่วน หรือไม่ก็ใช้เวลาไปกับการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า แต่คนที่มีความปัญญา จะต้องใช้เวลาให้มากกับเรื่องที่ไม่ด่วน แต่มีความสำคัญ อันได้แก่ การวางแผน และคิद्यุทธศาสตร์ การคิดถึงอนาคตและการคิดป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นแทนที่จะไปไล่ตามแก้ไขปัญหาทีละข้อ



### ๔. นิสัยการคิดแบบ win/win

การมองโลกแบบ win/win คือการมีความคิด มีการกระทำที่ตั้งอยู่บนหลักการแบ่งปันผลประโยชน์ให้คนอื่นด้วย ไม่ใช่คิดแค่ผลประโยชน์ของตน และสนใจแต่ความคิดของตนเองโดยไม่แคร์ความรู้สึกของคนอื่น

win/win ตรงกันข้ามกับนิสัยเอาใจเอาเปรียบคนอื่น หรือวิธีคิดตายตัวว่า ถ้าฉันถูก-เธอต้องผิด ถ้าเธอได้ประโยชน์-ฉันต้องเสียประโยชน์

นิสัยชอบเอาใจเอาเปรียบหรือไม่แบ่งอะไรให้ใครจะก่อให้เกิดความสำเร็จก็ต่อเมื่ออีกฝ่ายไม่รู้ หรือขาดอำนาจต่อรอง แต่เมื่อความจริงถูกเปิดเผยโดยนิสัยของมนุษย์แล้ว ไม่ว่าจะเชื้อชาติ ศาสนาใด ไม่ว่าจะเป็นเพศใด อายุเท่าไร ก็จะต้องมีความเจ็บช้ำน้ำใจ ไม่ต้องการให้ใครมาเอาเปรียบ และจะต้องโต้ตอบ

การคิดแบบ win/win นี้เองที่เป็นพื้นฐานของการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เป็นปัจจัยให้เราเป็นที่เคารพชื่นชอบของคนรอบข้าง เป็นสิ่งที่จะทำให้เราเป็นนักเจรจา นักการชายที่ประสบความสำเร็จ และจะทำให้ความสัมพันธ์ของเรา กับคนทุกประเภทรวมทั้งบุคคลในครอบครัวมีความราบรื่น เป็นสุข







นอกจากนี้ การมองโลกแบบ win/win เป็นพื้นฐานสำคัญของการไว้วางใจซึ่งกันและกัน (trust) เกี่ยวกับโลกนี้ Covey เห็นว่า ชีวิตคนเราเสียเวลาไปมากมายที่จะแก้ไขความเข้าใจผิด ปัญหาทะเลาะเบาะแว้งระหว่างบุคคลในที่ทำงาน ในครอบครัว นอกจากนี้ คนเรายังเสียเวลาไปมากกับการเรียนรู้อาชีพหรือศาสตร์แห่งการเป็นผู้นำ การพูด การเจรจา เพื่อให้คนอื่นเข้าใจเรา ยอมทำตามเงื่อนไขที่เราต้องการ แต่ Covey แย้งว่า ความพยายามใด ๆ ในการพูดเจรจา การเป็นผู้นำ ไม่มีทางประสบความสำเร็จได้ ถ้าอีกฝ่ายเขาไม่มีความไว้วางใจในตัวเรา trust หรือความไว้วางใจ เป็นเงื่อนไขสูงสุดของการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี คนเราพอมีความไว้วางใจกัน จะพูดจาผิดหูไปบ้าง ทำอะไรผิดไปบ้าง อีกฝ่ายก็พร้อมที่จะรับฟังและให้อภัย ถ้าเป็นบริษัท ส่งของไม่มีคุณภาพ ผิดสเปก ถ้าไว้วางใจกันก็จะค่อย ๆ พูด ค่อย ๆ จา แต่ถ้าความสัมพันธ์ไม่มีความไว้วางใจเป็นพื้นฐาน อีกฝ่ายก็อาจจะฟ้องฐานละเมิดสัญญาซื้อขายไปเลยแทนที่จะค่อย ๆ คุยกันดี ๆ



## ๕. หัดเข้าใจคนอื่น ก่อนที่จะเรียกร้องให้คนอื่นมาเข้าใจตน

การสื่อสารเป็นทักษะที่มีความสำคัญมากที่สุดอย่างหนึ่งในการดำเนินชีวิต แต่มนุษย์ ๙๐ เปอร์เซ็นต์ ในโลกต่างก็เข้าใจผิดคิดว่า communication skills คือ ความสามารถในการพูด การให้ความเห็น การวิพากษ์วิจารณ์ แต่ลืมไปว่า communication skills ที่สำคัญประการหนึ่งคือ “การฟัง” เมื่อก้าวเช่นนี้ หลายคนจะต้องสงสัยในทันทีว่า มีใครที่ไหนจะไม่รู้จักการฟัง แต่การฟังที่ covey หมายถึง คือ ฟังให้รู้ว่าอีกฝ่ายหนึ่งคิดอะไร มีความต้องการอะไร มีปัญหาอะไร มีความรู้สึกตอนพูดอย่างไร คนเรามี tactic ในการฟังหลายประเภท เช่น แกล้งทำเป็นฟัง แต่คิดเรื่องอื่น ในขณะที่ทำเป็นตั้งใจฟังก็คิดว่าเราจะพูดโต้ตอบอย่างไร แต่การฟังที่ดี จะต้องอาศัยการทำงานของทั้งสมองด้านซ้าย และสมองด้านขวา ใช้สมองด้านซ้ายฟัง เพื่อเก็บข้อมูลที่เป็นคำพูด ใช้สมองด้านขวาฟัง เพื่อหยั่งความรู้สึก ความต้องการลึก ๆ ของอีกฝ่าย การฟังที่ถูกวิธีจะทำให้เราหลีกเลี่ยงแนวโน้มที่จะเอาความคิด ความรู้สึกของตนเองเป็นที่ตั้ง โดยคิดเอาเองว่ามนุษย์คนอื่นเขาก็คิดเหมือนเรา และยังทำให้เราสามารถให้คำแนะนำ ติความ แก้ปัญหาให้คนอื่น ๆ อย่างตรงกับความต้องการและความรู้สึกของอีกฝ่ายจริง ๆ



ที่คนเราขัดแย้งกัน ก็เพราะไม่เข้าใจความคิด ความรู้สึกของกันและกัน ดังนั้น การตั้งใจฟังจะช่วยสร้างความเข้าใจและความสมานฉันท์ระหว่างกันได้



## ๖. การยอมรับความแตกต่างของคนอื่น

นิสัยการยอมรับความแตกต่างของคนอื่น ไม่ว่าจะ เป็นความแตกต่างทางความคิด นิสัยใจคอ เป็นเงื่อนไขที่จะทำให้คนเราสามารถทำงานร่วมกันได้เป็นทีม ขณะนี้ใน business school ทั่วอเมริกามีการจัดระบบการทำงานของนักศึกษาให้ทำรายงานเป็นทีม เสนอ presentation เป็นทีมและมีกำหนดการให้นักศึกษาไปทำการบ้านร่วมกันเป็นทีม เพื่อปลูกฝังนิสัยสามารถทำงานร่วมกับคนอื่นให้กับนักธุรกิจรุ่นใหม่ที่เป็นเช่นนี้เพราะคนอเมริกันมีความเชื่อในเรื่อง Synergy หรือการที่พลังความคิดของคน ๒ คน รวมกันแล้วจะได้ผลดีกว่าให้คน ๒ คน ไปต่างคนต่างความคิด ต่างคนต่างทำงาน กล่าวอีกนัยหนึ่งคือ ในสูตรคณิตศาสตร์ปกติแล้ว  $๑+๑$  เท่ากับ ๒ แต่ในสูตรของ synergy นั้น  $๑+๑$  มากกว่า ๒ เสมอ และยังเมื่อสามารถทำงานกันเป็นทีมหลาย ๆ คน ผลลัพธ์ที่ได้ก็จะยิ่งใกล้เคียงความสมบูรณ์แบบมากขึ้น



## ๗. นิสัยการแบ่งเวลาเพื่อใช้ในการฟื้นฟูพลังชีวิต

มนุษย์เราที่ประกอบกิจการต่าง ๆ จนประสบผลสำเร็จได้ ก็เพราะใช้พลัง ๔ ประการ คือ พลังกาย พลังใจ พลังความคิด และพลังจิต

พลังเหล่านี้ มีอยู่ก็หมดไปได้ หรือถึงจะมีอยู่มาก แต่คนอื่นก็อาจจะก้าวตามทัน หรือแซงหน้าเราไปได้ ทำให้เราอาจจะประกอบกิจการได้ไม่มีประสิทธิภาพเหมือนเดิม หรือทำได้เหนือคนอื่นอีกต่อไป ดังนั้น Covey จึงเน้นให้คนเรารู้จักฟื้นฟูพลัง ดังนี้

**พลังกาย** ฟื้นฟูด้วยการรับประทานอาหารที่ถูกต้อง ดูแลสุขภาพและออกกำลังกาย

**พลังใจ** คือใช้เวลาพัฒนาความสัมพันธ์กับสมาชิก ครอบครัว เพื่อนฝูงบ้าง อย่างน้อยก็เพื่อไม่ให้ความสัมพันธ์กับคนเหล่านี้เกิดปัญหาให้เราต้องมาตามแก้ในภายหลัง และเพื่อให้เราได้รับความรัก ความเอื้ออาทรและความช่วยเหลือจากคนรอบข้าง อย่าลืมนึกว่ามนุษย์เราอยู่ในสังคมที่พึ่งพาอาศัยกัน ไม่มีใครมีชีวิตอยู่คนเดียวได้ในโลก

**พลังความคิด** คือการหมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อก้าวให้ทันโลก และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

**พลังจิต** คือหมั่นแสวงหาความรู้ที่นำมาซึ่งความสงบภายในหรือหมั่นทำสมาธิภาวนาบ้าง เพื่อให้จิตใจมีกำลังแข็งแกร่ง รับสภาพต่าง ๆ ได้ในทุกสถานการณ์





ห้อง

สสค. ต่างแดน

# กระบวนการตัดสินใจของ คณะรัฐมนตรีออสเตรเลีย (๑)

3494;01µi

หลังจากที่ สสค. สาร ได้นำท่านทั้งหลายไปรู้จักกับ คณะรัฐมนตรีของประเทศออสเตรเลีย และรู้จักระบบการ ประสานงานในการบริหารราชการแผ่นดินของออสเตรเลียแล้ว สำหรับฉบับนี้ขอแนะนำให้อีก “กระบวนการตัดสินใจของ คณะรัฐมนตรีออสเตรเลีย”

เป็นที่ทราบกันดีอยู่แล้วว่าหน้าที่สำคัญของ คณะรัฐมนตรี คือ การตัดสินใจในกิจการงานบริหารราชการ แผ่นดินผ่านการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งกระบวนการตัดสินใจ ของคณะรัฐมนตรีออสเตรเลีย มีขั้นตอนดังนี้

## กระบวนการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีออสเตรเลีย

๑. การวางแผนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี (Cabinet Forecast)
๒. การจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
๓. การสรุปข้อมูล (Briefing) ของเรื่องที่จะเสนอคณะรัฐมนตรี แก่ นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๔. การกำหนดวาระการประชุม
๕. การประชุมคณะรัฐมนตรี
๖. การจัดบันทึกการประชุมและยกวางมติคณะรัฐมนตรี

### ขั้นตอนที่ ๑

#### การวางแผนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี (Cabinet Forecast)

ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรี (Cabinet Liaison Officer: CLO) ประจำกระทรวงจะประสานกับกรมว่าจะนำเรื่องใดเสนอคณะรัฐมนตรี โดย CLO จะจัดทำข้อมูลในรูปแบบตารางส่งให้กรมตรวจสอบและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกสัปดาห์

เมื่อได้ข้อมูลจากกรมครบแล้ว CLO จะกรอกข้อมูลในระบบ CABINET NETWORK หรือ CABINET ในส่วนของ Cabinet Forecast ซึ่งมีแบบฟอร์มเฉพาะที่กำหนดโดยสำนักนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี (Department of Prime Minister and Cabinet: PM&C) โดย ข้อมูลหลักที่ต้องกรอกใน template ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ชื่อหน่วยงานที่ร่วมเป็นเจ้าของเรื่อง ชื่อหน่วยงานที่ ขอความเห็น กำหนดเวลาที่คาดว่าจะเสนอเรื่อง

## ขั้นตอนที่ ๒

## การจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีของออสเตรเลียแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

**ประเภทที่ ๑ เรื่องที่กระทรวงเสนอ (submission)** มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑.๑ เจ้าหน้าที่ของกรมเจ้าของเรื่องจะจัดทำร่างเบื้องต้นของเรื่องที่จะเสนอ (draft exposure) ตาม template ที่ PM&C กำหนดไว้แล้วส่งให้ CLO ของกระทรวง

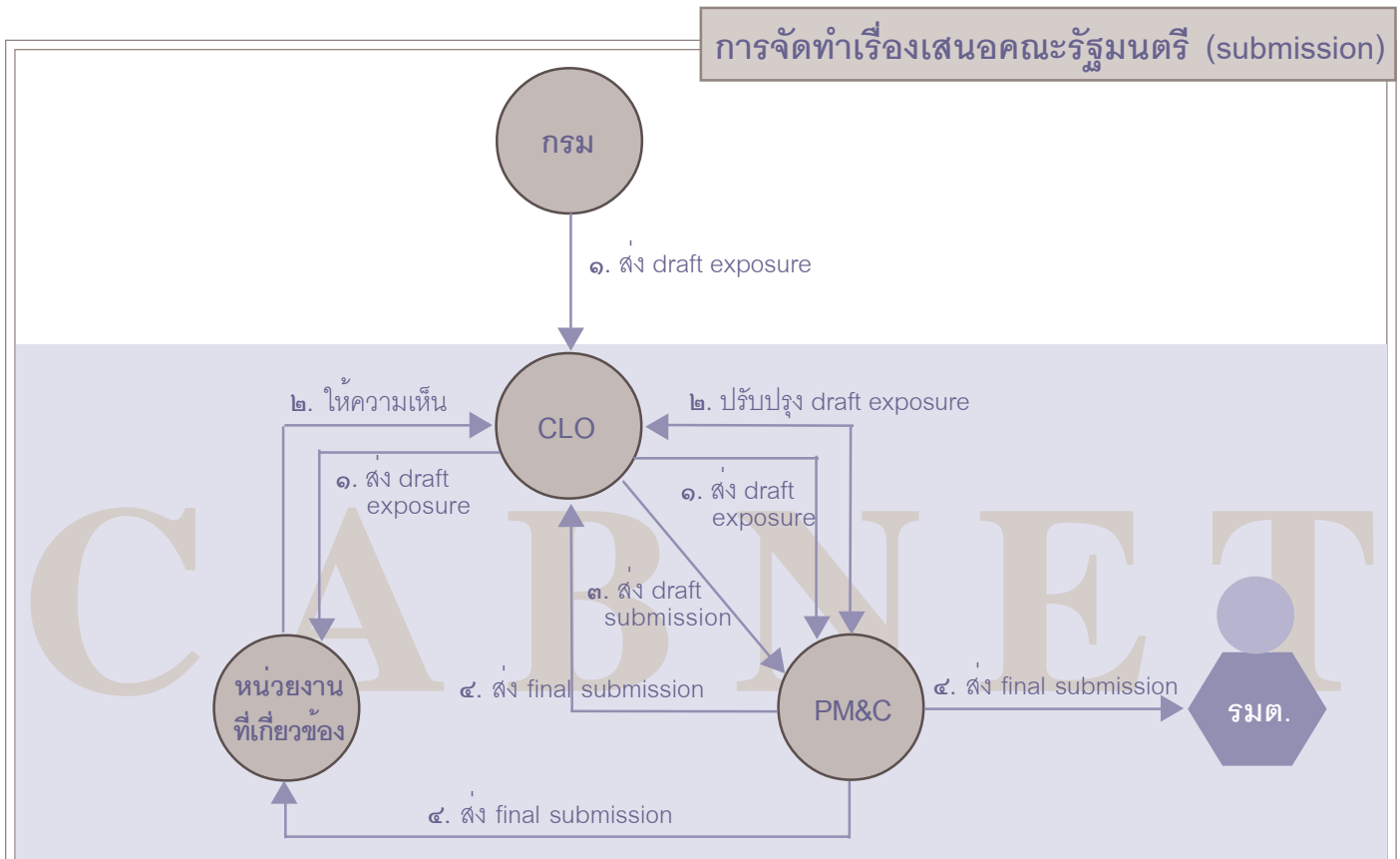
๑.๒ CLO จะตรวจสอบปรับปรุงและส่ง draft exposure ผ่านระบบ CABNET ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความเห็นมาจัดทำร่างของเรื่องที่จะเสนอให้สมบูรณ์ และส่งให้ PM&C ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ลักษณะเดียวกันกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีของไทย เพื่อเป็นการประสานงานล่วงหน้า

๑.๓ PM&C จะตรวจสอบรูปแบบและการใช้ภาษา รวมทั้งความสมเหตุสมผลในพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและส่งให้กองนโยบายที่เกี่ยวข้องใน PM&C เพื่อพิจารณาเรื่องนั้น ๆ ในเชิงนโยบาย

๑.๔ CLO ของกระทรวงจะประสานขอความเห็นกับเจ้าหน้าที่ของ PM&C และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้ความเห็น เพื่อแก้ไขปรับปรุง draft exposure

๑.๕ เมื่อ CLO ได้รับความเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ CABNET จนครบแล้วจะจัดทำร่างของเรื่องที่จะเสนอคณะรัฐมนตรี (draft submission) โดยเพิ่มความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และส่งให้ PM&C ผ่านระบบ CABNET ซึ่งในขั้นตอนนี้ถือว่าการส่งเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ

๑.๖ PM&C จะตรวจสอบ draft submission และปรับปรุงภาษา รูปแบบ และความสมเหตุสมผลของเรื่องอีกครั้งเพื่อจัดทำเป็นร่างสุดท้ายของเรื่องที่จะเสนอคณะรัฐมนตรี (final submission) ในขั้นตอนนี้ PM&C อาจถามความเห็นจากหน่วยงานที่เห็นว่าเกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ และเมื่อจัดทำ final submission เสร็จแล้ว จะบรรจุในวาระการประชุม แล้วจัดส่ง final submission แก่รัฐมนตรี CLO เจ้าของเรื่อง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ CABNET



### ประเภทที่ ๒ เรื่องการแต่งตั้ง (appointment) มีขั้นตอนดังนี้

๒.๑ CLO ของกระทรวงจะจัดทำหนังสือขอเสนอแต่งตั้งข้าราชการหรือกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยรัฐมนตรีลงนามรับรองว่าบุคคลนี้มีคุณสมบัติถูกต้อง พร้อมทั้งแนบประวัติ แล้วส่งให้ PM&C

๒.๒ PM&C จะตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน และประวัติผู้ถูกเสนอชื่อ แล้วจัดทำบันทึกเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีในระบบ CABNET บรรจุเรื่องนี้เข้าในวาระการประชุม

### ประเภทที่ ๓ เรื่องที่คณะรัฐมนตรีมีมติสั่งให้กระทรวงเสนอ (memorandum) มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑ หากคณะรัฐมนตรีพิจารณา submission แล้วมีมติให้กระทรวงไปปรับปรุง จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม หรือจัดทำเรื่องใหม่เพิ่มเติมจากเรื่องเดิม PM&C จะแจ้งให้กระทรวงดำเนินการตามมตินั้น และเมื่อกระทรวงไปดำเนินการตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติแล้ว จะจัดทำเป็น memorandum แล้วส่งให้ ผ่านระบบ CABNET

๓.๒ การดำเนินการขั้นตอนถัดไปจะเหมือนเรื่องประเภท submission ข้อ ๑.๓ - ๑.๕ ทั้งนี้ ระยะเวลาการประสานงานจะไม่แน่นอนเท่ากรณี submission

#### ขั้นตอนที่ ๓

### การสรุปข้อมูล (Briefing) ของเรื่องที่จะเสนอคณะรัฐมนตรีแก่นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

ก่อนการประชุมคณะรัฐมนตรีหรือสเตรเลียมจะมีการสรุปข้อมูล (Briefing) ของเรื่องที่จะเสนอคณะรัฐมนตรีโดยเจ้าหน้าที่กองนโยบายของ PM&C จะจัดทำสรุปเรื่องให้แก่นายกรัฐมนตรีเพื่อเป็นข้อมูล ขณะเดียวกัน เจ้าหน้าที่ของกระทรวงก็จะจัดทำสรุปเรื่องให้แก่นายกรัฐมนตรีเพื่อใช้ในการชี้แจงด้วย

#### การสรุปข้อมูลให้นายกรัฐมนตรี

- ✦ เป็นแนวทางที่ให้นายกรัฐมนตรีเห็นถึงประเด็นสำคัญในแต่ละเรื่อง
- ✦ เป็นการเตือนล่วงหน้าสำหรับกรณีที่อ่อนไหวหรือมีความขัดแย้ง
- ✦ เป็นการเสนอความเห็นของหน่วยงานในแต่ละเรื่อง
- ✦ เป็นใบปะหน้าสำหรับเรื่องที่จะเสนอคณะรัฐมนตรี

สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนต่อไป คือ การกำหนดวาระการประชุม การประชุมคณะรัฐมนตรี และการจัดบันทึกการประชุมและยกร่างมติคณะรัฐมนตรี โปรดติดตามอ่านใน สลค. สาร ฉบับหน้าจะคะ

อ่านฉบับหน้า

## รวมพลังหยุดรถชนน้ำมัน

คัดลอกข้อมูลจากเอกสารรวมพลังหยุดรถชนน้ำมัน โดย กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

### ใช้บริการรถสาธารณะบ้าง...ในบางวัน

#### ลดการใช้รถยนต์ส่วนตัว

มาใช้รถโดยสารประจำทาง...รถไฟฟ้า ฯลฯ กันเถอะ

ถ้าผู้ใช้รถยนต์รอยละ ๑ จากจำนวน ๕ ล้านคัน หันมาใช้บริการรถสาธารณะด้วยระยะทาง ๔๘ กิโลเมตรต่อ ๑ วัน ใน ๑ ปี (๒๖๐ วันทำงาน)

จะประหยัดน้ำมันปีละ ๕๒ ล้านลิตร คิดเป็นเงิน ๗๘๐ ล้านบาท



# FTA

## เขตการค้าเสรี

(๓๐๖๖๖)



### การเตรียมความพร้อมของภาครัฐและภาคเอกชน

ประโยชน์จาก FTA จะเกิดขึ้นสูงสุดเมื่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมมือและเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นร่วมกัน ความร่วมมือทั้งในด้านข้อมูล ข่าวสาร ข้อคิดเห็น ระวังหน่วยงานที่ทำหน้าที่เจรจาของภาครัฐ (เช่น กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงการคลัง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงอุตสาหกรรม และกระทรวงการต่างประเทศ เป็นต้น) และภาคเอกชน ตัวแทนภาคธุรกิจ สมาคมผู้ประกอบการ นักวิชาการ รวมทั้งองค์กรอิสระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อผลของการเจรจา ดังนั้น ทุกฝ่ายจึงต้องร่วมมือกันเพื่อให้การเจรจาจัดทำ FTA เดินหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมสูงสุด

#### การมีส่วนร่วมของภาคเอกชน

ประชาชนทั่วไปสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย FTA ของไทยได้โดยผ่านสมาคมต่าง ๆ เช่น สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมการค้าไทย สมาคมธนาคารไทย สมาวิชาชีพต่าง ๆ เป็นต้น หรือถ้าเป็นผู้ประกอบการ เกษตรกร หรือประชาชนที่ไม่ได้สังกัดสมาคมใด ๆ ก็สามารถร่วมแสดงความคิดเห็น หรือส่งข้อเสนอแนะโดยตรงมาได้ที่ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางรวบรวมความคิดเห็นของเอกชนกลุ่มต่าง ๆ แล้วนำมาประมวลเพื่อหาทำที่ในการเจรจาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมสูงสุด

#### การเตรียมความพร้อมของภาครัฐ

ภาครัฐได้เตรียมมาตรการรองรับการเปิดเสรีโดยได้เร่งดำเนินการปฏิรูปเศรษฐกิจเพื่อสร้างความพร้อมในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญดังนี้

- ๑) แต่งตั้งคณะติดตามประเมินผลการเจรจา และเสนอแนะมาตรการรองรับ
- ๒) ปรับปรุงระบบและลดขั้นตอนการให้บริการของภาครัฐ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการเพื่อให้การค้ามีความคล่องตัวขึ้น เช่น ลดขั้นตอนขบวนการพิธีการทางศุลกากร เร่งรัดการคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

คัดลอกข้อมูลจากเอกสาร FTA เขตการค้าเสรี โดย กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

๓) การกำหนดมาตรฐานสินค้าในประเทศและมาตรฐานนำเข้าทั้งสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมที่จำเป็นเพื่อปกป้องผู้ผลิตและผู้บริโภคในประเทศ

๔) มีระบบเตือนภัยเพื่อป้องกันผลกระทบอย่างฉับพลันและรุนแรงต่ออุตสาหกรรมภายในจากการทำ FTA โดยติดตามการนำเข้าอย่างใกล้ชิด หากมีการทุ่มตลาด หรือมีการนำเข้ามาจำนวนมากจนอาจเกิดผลกระทบต่อการผลิตภายในประเทศ จะสามารถนำมาตรการที่เกี่ยวข้อง อาทิ มาตรการปกป้องมาตรการต่อต้านการทุ่มตลาดหรือมาตรการตอบโต้การอุดหนุน มาใช้ได้ทันทีทั้งที่

๕) การปรับปรุงโครงสร้างภาษีศุลกากร การสร้างเสถียรภาพของอัตราแลกเปลี่ยน ฯลฯ

๖) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าโดยเฉพาะด้านการขนส่งทั้งทางบก ทางเรือ และทางอากาศ

๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการลงทุนของไทยในต่างประเทศ

๘) ปฏิรูปการศึกษา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตและสาขาบริการที่ไทยมีศักยภาพ

๙) พัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้เข้มแข็ง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการใช้ประโยชน์จาก FTA

๑๐) ขยายความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน เพื่อติดตามความคืบหน้าผลของการเจรจา เพื่อหารือประเด็นปัญหาที่เกิดจากการทำ FTA และเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จาก FTA ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

### การเตรียมความพร้อมของเอกชน

ภาคเอกชนก็ต้องมีการปรับตัวและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้สามารถใช้สิทธิประโยชน์จากการทำเขตการค้าเสรีได้อย่างเต็มที่

๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต การจัดการ การบริหารต้นทุน ปรับใช้เทคนิคการบริหารสมัยใหม่ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒) พัฒนารูปแบบและคุณภาพสินค้า โดยยกระดับคุณภาพและมาตรฐานให้สูงขึ้น เพื่อเข้าสู่ตลาดระดับบน ซึ่งจะช่วยลดการแข่งขันในสินค้านระดับล่าง และสร้าง Brand Name สินค้าของไทยสู่ตลาดโลก

๓) ลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา (Research & Development) เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตให้สูงขึ้น

๔) พัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะแรงงานฝีมือ และช่างเทคนิค ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจและระดับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

๕) พัฒนาและขยายตลาดเชิงรุก โดยใช้ตลาดเป็นต้นนำ ผลิตสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ขยายช่องทางตลาดในการเข้าถึงผู้บริโภคโดยตรงมากขึ้น มีกระบวนการผลิตและการส่งมอบสินค้าอย่างรวดเร็ว

๖) พัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างภาคเอกชนไทยกับภาคเอกชนของประเทศที่ร่วมจัดทำเขตการค้าเสรี เช่น การจัดตั้งสภาธุรกิจ เป็นต้น

ติดตามความคืบหน้าการเจรจา FTA ได้ที่ website กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

[www.dtn.go.th](http://www.dtn.go.th) และ [www.thaifta.com](http://www.thaifta.com) หรือโทร ๐-๒๕๐๗-๗๕๕๕

# Winning Competitive Strategy

## Winning Competitive Strategy

โดย Professor Michael E. Porter

(ตอนจบ)

### ความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย (Thailand's Competitiveness)

#### ๑. ความสามารถในการแข่งขันคืออะไร

๑.๑ ความสามารถในการแข่งขัน ก็คือความสามารถในการสร้างผลผลิต (Productivity) นั้นเอง ซึ่งเกิดจากการที่ประเทศใช้ประโยชน์จากทรัพยากรมนุษย์ ทุน และทรัพยากรธรรมชาติของประเทศ ผลผลิตจะนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในประเทศ

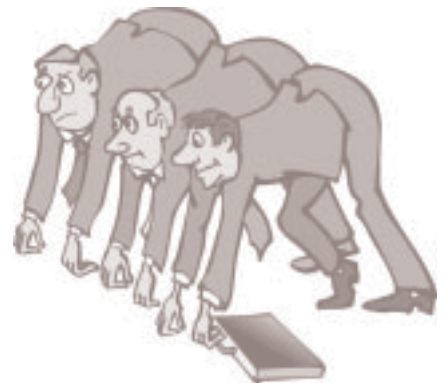
๑.๒ ผลผลิตภาพ ขึ้นอยู่กับคุณค่า (Value) ของสินค้าและบริการ (เช่น เอกลักษณ์ คุณภาพ) และประสิทธิภาพในการผลิต

๑.๓ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ไม่ใช่การพิจารณาว่าอุตสาหกรรมใดที่ประเทศจะแข่งขันเพื่อนำไปสู่ความมั่งคั่ง แต่เป็นเรื่องของบริษัทแข่งขันอย่างไรในอุตสาหกรรมต่าง ๆ มากกว่า

๑.๔ ผลผลิตภาพในประเทศหรือภูมิภาค เป็นผลสะท้อนของสิ่งที่บริษัทในประเทศและบริษัทต่างชาติเลือกที่จะทำในพื้นที่หนึ่ง ๆ

๑.๕ ผลผลิตภาพของอุตสาหกรรมในท้องถิ่นเป็นพื้นฐานที่สำคัญของความสามารถในการแข่งขัน ไม่ใช่เพียงผลผลิตภาพของอุตสาหกรรมที่ค้าขายได้ (Traded Industry) เท่านั้น

๑.๖ การลด/ปรับค่าเงิน ไม่ได้ช่วยให้ประเทศมีความสามารถในการแข่งขันมากขึ้นหรือน้อยลง



#### ๒. ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ คืออะไร

๒.๑ ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เกิดจากบริษัทเป็นผู้แข่งขัน ไม่ใช่ประเทศ แต่ประเทศต่าง ๆ แข่งขันกันในการสร้างบรรยากาศการแข่งขันที่ดี เพื่อให้ธุรกิจสามารถเพิ่มผลผลิตภาพของตนได้

๒.๒ ภาครัฐบาลและเอกชนควรจะแสดงบทบาทที่แตกต่างกัน แต่ต้องเป็นบทบาทที่สัมพันธ์กันในการสร้างระบบเศรษฐกิจที่มีผลผลิตภาพสูง



๒.๓ การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้ประสบผลสำเร็จ เป็นกระบวนการในการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ ใน ๔ ด้าน คือ เงื่อนไขด้านปัจจัยการผลิต (Factor Conditions) เงื่อนไขด้านอุปสงค์ (Demand Conditions) บริบทในการแข่งขันและกลยุทธ์ของบริษัท (Context for Firm Strategy, Structure and Rivalry) และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนกัน (Related and Supporting Industries) โดยประเทศต้องยกระดับปัจจัยแวดล้อมเหล่านี้ เพื่อให้ธุรกิจในประเทศสามารถแข่งขันได้



### ๓. คลัสเตอร์ : แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจแนวใหม่

๓.๑ แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจแนวใหม่ (New Model of Economic Development) จะเน้นที่กระบวนการความร่วมมือ (Collaborative Process) ของภาครัฐในทุกกระดับ บริษัท สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา และสถาบันเพื่อความร่วมมือ (ซึ่งหมายถึงสมาคมการค้า สถาบันเฉพาะทางต่าง ๆ ของอุตสาหกรรม)

๓.๒ คลัสเตอร์ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจแนวใหม่ และมีหลักการสำคัญคือ

- ✦ คลัสเตอร์เป็นวิธีการ/กระบวนการคิดแบบใหม่ในเรื่องเศรษฐกิจและการบริหารการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ
- ✦ การพัฒนาตามแนวทางคลัสเตอร์สอดคล้องกับธรรมชาติของการแข่งขัน และแหล่งที่มาของความได้เปรียบเชิงการแข่งขัน

(Competitive Advantage)

✦ คลัสเตอร์เป็นการปรับเปลี่ยนบทบาทใหม่ของภาคเอกชน รัฐบาล สมาคมการค้า และสถาบันการศึกษาและวิจัยพัฒนา โดยครอบคลุมบริษัทในทุกขนาด

- ✦ คลัสเตอร์เป็นการสร้างเวทีการพูดคุยและมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างธุรกิจและรัฐบาลอย่างสร้างสรรค์
- ✦ คลัสเตอร์เป็นวิธีการกำหนดโอกาสรวมของอุตสาหกรรม ไม่ใช่เพียงแค่ปัญหา
- ✦ คลัสเตอร์ทำให้เกิดแนวทางสำหรับการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๓.๓ บทบาทที่เหมาะสมของรัฐบาลในการพัฒนาคลัสเตอร์

- ✦ กำหนดนโยบายเศรษฐกิจมหภาคที่เอื้อต่อการพัฒนาคลัสเตอร์
- ✦ สนับสนุนการพัฒนาทุกคลัสเตอร์ โดยไม่ใช่เลือกเพียงคลัสเตอร์ใดคลัสเตอร์หนึ่ง
- ✦ ส่งเสริมความเข้มแข็งของคลัสเตอร์ที่เกิดขึ้นอยู่แล้ว และที่กำลังจะเกิดขึ้น มากกว่าจะให้ความสนใจสร้างคลัสเตอร์ขึ้นมาใหม่ทั้งหมด

ขึ้นใหม่ทั้งหมด

- ✦ รัฐบาลอาจสนับสนุนด้านการเงินสำหรับคลัสเตอร์ที่เกิดขึ้นใหม่ โดยผ่านการดึงดูดการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ
- ✦ บทบาทรัฐในการริเริ่มคลัสเตอร์จะต้องเป็นผู้อำนวยความสะดวก และผู้มีส่วนร่วม และการริเริ่มคลัสเตอร์ที่ประสบความสำเร็จจะต้องเกิดจากความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน

✦ รัฐบาลไม่ควรให้เงินอุดหนุน หรือยกเว้นภาษีพิเศษ หรือยกเว้นการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันต่าง ๆ (Competition Laws) ของบริษัท

✦ รัฐบาลควรส่งเสริมการพัฒนาคลัสเตอร์ในประเทศ เพื่อต่อยอดเป็นกลยุทธ์การพัฒนาเศรษฐกิจระดับภูมิภาค เพื่อให้เกิดการสร้างความชำนาญเฉพาะ และการเชื่อมโยงกันของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาค

### ๔. สถานะของความสามารถในการแข่งขันของไทยในปัจจุบัน

๔.๑ ถึงแม้ว่าในช่วงปี ๑๙๙๘ - ๒๐๐๓ อัตราการเติบโตเฉลี่ยของประเทศไทยต่อ Real GDP ต่อหัวประชากร (Compound annual growth rate of GDP per capita) จะอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าหลายประเทศ เช่น อินเดีย เวียดนาม จีน แต่เมื่อพิจารณาจาก GDP per capita (PPP) แล้วอยู่ในระดับดีกว่าประเทศเหล่านั้นมาก ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงสภาพความอยู่ดีมีสุขของคนไทยมีมากกว่าหลายประเทศ แต่ในปีที่ผ่านมา (๒๐๐๔) อันดับความสามารถในการแข่งขันของไทยต่ำลง โดยอยู่ในอันดับที่ ๓๔ ในขณะที่ปี ๒๐๐๓ อยู่ในอันดับที่ ๓๒ (จากการจัดอันดับโดย WEF)

๔.๒ สถานะที่สะท้อนความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยที่ต่ำลงที่สำคัญคือ (๑) ผลผลิตภาพแรงงานยังอยู่ในระดับต่ำ (๒) การเคลื่อนย้ายของกำลังแรงงานอยู่ในระดับสูง (๓) ส่วนแบ่งการส่งออกของประเทศในตลาดโลกอยู่ในระดับคงที่หลายปี โดยเฉพาะสาขาการท่องเที่ยวยังไม่สามารถฟื้นตัวกลับมาสู่ตำแหน่งที่เคยดีมาก ในช่วงกลางปี ๑๙๙๐ (๔) การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (FDI) ยังอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งต่ำกว่าหลายประเทศในภูมิภาคนี้ เช่น มาเลเซีย เวียดนาม กัมพูชา และ (๕) อัตราก่อสร้างนวัตกรรมอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งเห็นได้จากการจดทะเบียนสิทธิบัตรสากล (International Patent) ยังน้อย โดยในปี ๒๐๐๓ มีสัดส่วนจำนวนสิทธิบัตรต่อประชากร ๑ ล้านคนเพียง ๐.๔ ในขณะที่มาเลเซียมีสัดส่วนสูงถึง ๒๐



๔.๓ ปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างความสามารถในการแข่งขันของไทย ยังมีทั้งปัจจัยที่เป็นอุปสรรค และปัจจัยที่เอื้อ โดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ

✱ **ระดับมหภาค** ปัญหาสำคัญ คือ คอร์รัปชัน และประสิทธิภาพของระบบราชการ

✱ **ภาวะแวดล้อมของธุรกิจหรือปัจจัยระดับจุลภาค** มีทั้งปัจจัยที่เอื้อต่อการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งได้แก่ การเกิดขึ้นของหลายคลัสเตอร์ในช่วงระยะที่ผ่านมา และปัจจัยที่เป็นจุดอ่อนสำคัญ คือ ทรัพยากรมนุษย์ และศักยภาพทางด้านเทคโนโลยี

๔.๔ **ปัจจัยสำคัญที่ไทยควรปรับปรุง** เพื่อให้สามารถยกระดับความสามารถการแข่งขันของประเทศได้อย่างยั่งยืน ได้แก่

✱ **ปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบราชการ** เพื่อให้เอื้อต่อการขับเคลื่อนนโยบายเศรษฐกิจแนวใหม่ไปสู่การปฏิบัติ เช่น การพัฒนาคลัสเตอร์

✱ **พัฒนาปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ (Business Environment)** ให้เอื้อต่อการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ เช่น ทักษะของกำลังคน การเปิดกว้างต่อการลงทุนและการแข่งขันจากต่างประเทศ เพื่อสนับสนุน/ส่งเสริมให้ธุรกิจสามารถสร้างคุณค่า (Value Creation) ของสินค้าและบริการของตนให้สูงขึ้น

✱ **ผลักดันความร่วมมือระหว่างประเทศที่ดีภายในภูมิภาคอาเซียน และประเทศเพื่อนบ้าน** ควบคู่กับการเร่งรัดการปฏิรูปตลาดในประเทศ และการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต

## รวมพลังหยุดรถชนน้ำมัน

คัดลอกข้อมูลจากเอกสารรวมพลังหยุดรถชนน้ำมัน  
โดย กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน  
สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน



**หลีกเลี่ยงการใช้รถโคงไม่จำเป็น  
ไปไหนไกล ๆ...ควรเดิน...หรือใช้จักรยาน  
ทั้งประหยัดน้ำมัน และได้ออกกำลังกายไปในตัว**

ระยะไกล ๆ เดินหรือขี่จักรยานดีกว่า ถ้าขับรถระยะทางเพียง ๕๐๐ เมตร

จะสิ้นเปลืองน้ำมันประมาณ ๔๐ ซีซี. คิดเป็นเงิน ๐.๖๐ บาท

ถ้าครั้งปีของผู้ใช้รถยนต์ทั้งประเทศ ๕ ล้านคัน ทำเช่นนี้สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ใน ๑ ปี  
จะประหยัดน้ำมัน ๕.๒ ล้านลิตร คิดเป็นเงิน ๗๘ ล้านบาท

# มติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญ

## เรื่อง การเสนอเรื่องและการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๔ คณะรัฐมนตรีเห็นว่า เพื่อให้การจัดการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และประหยัด ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งชักชวนความเข้าใจให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบและถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาจัดระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ โดยบรรจุเรื่องอื่น ๆ นอกเหนือจากเรื่องเกี่ยวกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด (Area - based) และเรื่องวาระสำคัญ (Agenda - based) เท่าที่จำเป็น เพื่อให้คณะรัฐมนตรีได้มีเวลาเพียงพอในการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ ฯ และเรื่องวาระสำคัญได้อย่างละเอียดรอบคอบ โดยเฉพาะกรณีเรื่องในวาระจร ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาจัดเท่าที่จำเป็นเร่งด่วนอย่างแท้จริงเท่านั้น

๒. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๔ อย่างเคร่งครัด โดยให้ส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีล่วงหน้าก่อนถึงวันประชุมพอสมควร เพื่อให้สามารถบรรจุในระเบียบวาระการประชุมปกติได้ทัน รวมทั้งให้วางแผนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และการส่งเรื่องมายังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้เหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยงการนำเรื่องเร่งด่วนที่ไม่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ ฯ และเรื่องวาระสำคัญในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ มาเสนอในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ โดยควรประสานงานกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อให้สามารถนำเรื่องต่าง ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ เสนอคณะรัฐมนตรีได้ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีปกติก่อนหรือหลังการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ในแต่ละครั้งได้ตามความเหมาะสม

๓. การชี้แจงของส่วนราชการและหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี นั้น ขอให้รัฐมนตรีให้ความสำคัญในการนำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยตนเองให้มากที่สุด และกรณีจำเป็นต้องมีผู้ชี้แจง ให้มีได้ไม่เกิน ๒ คน ทั้งนี้ โดยทั่วไปให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐชี้แจงคณะรัฐมนตรีผ่านระบบประชุมทางไกล (VDO Conference) โดยใช้เครือข่ายของกระทรวงมหาดไทยเป็นหลัก โดยไม่ต้องเดินทางไปชี้แจงด้วยตนเอง ยกเว้นกรณีเรื่องที่เสนอเป็นเรื่องดังต่อไปนี้

๓.๑ ความมั่นคงและข่าวกรอง

๓.๒ ภาษีอากร โดยเฉพาะภาษีศุลกากร

๓.๓ การต่างประเทศ และการเจรจาระหว่างประเทศ อันส่งผลถึงประโยชน์ของประเทศ

๓.๔ เรื่องที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานเห็นสมควรว่าจำเป็นต้องชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยตนเอง โดยให้แจ้ง

ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบล่วงหน้าก่อน

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตั้งแต่การประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ที่จังหวัดนครสวรรค์ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ที่มา : หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๗๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๔๔

# รมเงาธรรม



## การศึกษาพระธรรม ต้องไม่มีตัวกู ของกู อยู่ในการศึกษาใช่ไหม

ถ้าพูดว่าไม่ใช่ตัวเรา ไม่ใช่เรา ก็เป็นแต่เพียงความคิด เพราะว่าขณะนั้นปัญญายังไม่ได้ประจักษ์แจ้งลักษณะของสภาพธรรมที่ไม่ใช่เรา

สภาพธรรมที่ไม่ใช่เรา คือ สภาพธรรมที่เป็นรูปธรรมก็เป็นรูปธรรม สภาพธรรมที่เป็นนามธรรมก็เป็นนามธรรม

ถ้าปัญญาสามารถที่จะรู้ลักษณะของนามธรรมและรูปธรรมที่กำลังปรากฏในขณะนี้ถูกต้อง แยกขาดจากกัน ก็จะไม่ค่อย ๗ ละความเป็นเราจนกว่าจะดับหมดเมื่อเป็นโสตาปัตติมคคจิต เกิดขึ้นรู้แจ้งนิพพานจึงสามารถที่จะดับความสงสัย ความไม่รู้ ความเห็นผิดในลักษณะของสภาพธรรมได้



## ไม่มีตัวกู ของกู อยู่ใน การปฏิบัติธรรม อย่างนี้ถูกต้องหรือไม่

คำสอนของพระอรหันตสัมมาสัมพุทธเจ้า มี ๓ ระดับ

“ปริยัติศาสนา” คือ การศึกษาให้เข้าใจในเรื่องของสภาพธรรมที่มีจริงก่อน เพราะว่าถ้าไม่มีการฟังพระธรรมเลย จะไม่เข้าใจว่าธรรมคืออะไร ธรรมอยู่ที่ไหน ขณะนี้เป็นเราหรือเป็นธรรม

แต่ถ้ามีความเข้าใจถูก ก็จะถึงอีกระดับหนึ่ง คือมีปัจจัยที่จะทำให้มีการระลึกถึงลักษณะของสภาพธรรมเดี่ยวนั้น ไม่ใช่แต่เพียงฟังเรื่องราวของสภาพธรรมเดี่ยวนั้น ขณะที่ฟังนี้ สภาพธรรมเกิดดับ ทำหน้าที่ของสภาพธรรมแต่ละประเภท แต่ไม่มีการระลึกถึงลักษณะของสภาพธรรมเลย

เพียงแต่กำลังฟังให้เข้าใจเรื่องราวของสภาพธรรมเท่านั้น ต่อเมื่อใดมีความเข้าใจเพิ่มขึ้นเป็นปัจจัย เป็นสังขารขั้นต้น ทำให้มีการระลึกถึงลักษณะของสภาพธรรมที่ศึกษา ฟังเข้าใจแล้ว แล้วค่อย ๆ ศึกษาอีกระดับหนึ่ง คือ อธิศีลสิกขา อธิจิตสิกขา อธิปัญญาสิกขา จนกว่าจะประจักษ์แจ้งสภาพธรรมตรงตามที่ได้ศึกษา

เพราะฉะนั้น ปริยัติ ปฏิบัติ ปฏิเวธ ต้องตรงกัน แยกกันไม่ได้เลย

ใครก็ตามที่ไม่มีปริยัติ ไม่มีการศึกษาให้เข้าใจเรื่องสภาพธรรม แล้วจะปฏิบัติ ต้องผิด ใครก็ตามเมื่อไม่ได้ศึกษา แล้วปฏิบัติ ก็หมายความว่า คนนั้นไม่ได้มีพระธรรมเป็นสรณะ เพราะว่าคิดเอง ไม่ได้ศึกษาพระธรรมของพระอรหันตสัมมาสัมพุทธเจ้าเลย แล้วก็ผิด เพราะว่าใครจะมีความรู้ หรือมีความสามารถที่จะเข้าใจธรรม โดยไม่ศึกษาพระธรรม เพราะฉะนั้น ต้องเป็นสิ่งที่ค่อย ๆ พิจารณาในความสมบูรณ์ของพระธรรมที่ทรงแสดงไว้ทั้งในชั้นปริยัติ ปฏิบัติ ปฏิเวธ